



Beleidsplan Veiligheid en Gezondheid

D'n Hoef, Pedagogisch Centrum en groene BSO

H.Welten

Juni 2021

veiligheid  nl

Inhoud

1	Inleiding algemene informatie	5
2	Missie en visie.....	6
2.1	Missie.....	6
2.2	Visie	6
3	Omgaan met grote risico's	7
3.1	Fysieke veiligheid.....	7
	Maatregelen:	7
3.2	Sociale veiligheid	8
	Maatregelen:	8
3.3	Gezondheid	9
	Maatregelen:	9
4	Omgaan met kleine risico's	10
5	Omgaan met risico's; doelen en plan van aanpak.....	11
5.1	Fysieke veiligheid.....	11
5.1.1	BELEID VEILIG GEBOUW	11
5.1.2	BELEID INRICHTING BINNENRUIMTEN	11
5.1.3	BELEID INRICHTING BUITENRUIMTEN.....	12
5.1.4	SPEELMATERIAAL	13
5.1.5	BELEID SPELEN OP HOOGTE	14
5.1.6	BELEID SPELEN MET SNELHEID.....	14
5.1.7	BELEID OMGAAN MET GEVAARLIJKE VOORWERPEN.....	15
5.1.8	BELEID TREK EN DUWSPELEN (STOEIEN).....	16
5.1.9	BELEID SPELEN UIT ZICHT	16
5.1.10	BELEID UITSTAPJES	17
5.1.11	BELEID SPELEN OP RISICOVOLLE PLEKKEN	17
5.2	Sociale Veiligheid.....	17
5.2.1	BELEID VEILIGHEID & ONTWIKKELING.....	17
5.2.2	BELEID KINDERMISHANDELING EN ONGEWENST GEDRAG	18
5.2.3	BELEID HALEN/ BRENGEN.....	19
5.3	Gezondheid	19
5.3.1	BELEID GEZOND BINNENMILIEU.....	19
5.3.2	BELEID DIERENBEZOEK/AGRARISCHE KINDEROPVANG	20
5.3.3	BELEID ETEN/DRINKEN	20
5.3.4	BELEID ZONBESCHERMING.....	21
5.3.5	BELEID VERSCHONEN/TOILETGEBRUIK	21

5.3.6	BELEID OVERDRACHT VAN ZIEKTEKIEMEN.....	21
5.3.7	BELEID MEDISCH HANDELEN.....	22
6	Grensoverschrijdend gedrag.....	23
6.1	Algemene toelichting Grensoverschrijdend gedrag.....	23
6.2	Gedragsregels.....	24
6.3	Stappenplan te volgen bij een vermoeden van grensoverschrijdend gedrag.....	25
6.4	Intern contactpersoon.....	27
6.5	Extern vertrouwenspersoon voor klanten en medewerkers	28
6.6	klachtencommissie	29
6.7	Verantwoordelijkheden van directie.....	29
7	Beleidscyclus.....	30
7.1	Algemeen.....	30
7.2	Plan van aanpak.....	30
7.3	Organisatiebeoordeling.....	30
7.4	Algemene maatregelen	31
8	EHBO en Achterwacht	32
8.1	Gecertificeerde Kinder-EHBO	32
8.2	Achterwachtregeling	32
9	Communicatie en afstemming intern en extern	33
10	Totaaloverzicht genomen maatregelen	34
10.1	Getroffen maatregelen na scan 'Speelmateriaal wordt regelmatig gecontroleerd op gebreken.'	34
10.2	Getroffen maatregelen na scan inspectie binnenruimtes.....	34
10.3	Getroffen maatregelen na scan veilig ontdekken	34
10.4	Getroffen maatregelen na scan mbt hygiëne	36
11	Alle regels op een rij.....	37
11.1	Intrainen van de regels.....	37
11.2	Huisregels	37
Fruitpauze op D'n Hoef	37	
Lunchpauze op D'n Hoef	37	
Wat te doen bij ziekte?.....	38	
11.3	Basisregels	38
11.4	Specifieke regels.....	38
Fietscrossen.....	38	
12	Risicovol spelen	39
12.1	Werkinstructies	39

Algemene afspraken Leefruimtes en alle ruimtes op D'n Hoef	39
vallen	39
Spelen uit het zicht.....	40
Vuur: (kamp)vuur stoken, koken.....	40
Trampoline	40
Spelen op hoogte.....	41
Speelgoed op wielen	41
Omgang met risicovol gereedschap	42
Natuurlijk speelmateriaal	43
Trek- en duwspelen (stoeien).....	43

1 Inleiding algemene informatie

Voor u ligt het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid van D'n Hoef.

In dit beleidsplan maken we inzichtelijk hoe we op onze locatie werken, welke veiligheidsrisico's er mogelijk zijn en hoe we daarmee omgaan. Met als doel de kinderen en medewerkers een zo veilig en gezond mogelijke werk-, speel- en leefomgeving te bieden waarbij kinderen beschermd worden tegen risico's met ernstige gevolgen en zelf leren omgaan met kleine risico's. Dit beleidsplan is geldig vanaf 1 juli 2021.

Tot 31 december 2020 hebben we voor Pedagogisch Centrum D'n Hoef de risico- inventarisatie Veiligheid en Gezondheid voor het MKB uitgevoerd van OiRA. Vanaf januari 2021 zijn aan de hand van de QuickScans en checks van de Risicomonitor-NL opnieuw alle risico's in kaart gebracht voor heel D'n Hoef: Pedagogisch Centrum en groene BSO.

In hoofdstuk 3 t/m 6 beschrijven we de risico's en het beleid daarop. In hoofdstuk 10 volgt een opsomming van alle genomen maatregelen. In hoofdstuk 11 en 12 leggen we uit hoe we het veiligheidsbeleid vormgeven aan de hand van onze visie op risicovol spelen en de regels zoals wij die hanteren.

Communicatie met ouders, personeel en andere betrokkenen staan in hoofdstuk 9. De achterwachtregeling vind u in hoofdstuk 8.

Om tot dit beleidsplan te komen zijn aan de hand van diverse thema's gesprekken gevoerd met medewerkers. Centraal stond de vraag of de huidige manier van werken leidt tot een zo veilig en gezond mogelijke werk-, speel- en leefomgeving. Waar nodig of mogelijk werden direct maatregelen opgesteld voor verbetering. Het beleidsplan wordt jaarlijks geëvalueerd en indien noodzakelijk bijgesteld.

Hansje Welten, preventiemedewerker van D'n Hoef, is eindverantwoordelijke voor het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid. Een beleid komt in de praktijk echter pas goed tot zijn recht als alle medewerkers zich betrokken voelen en het beleid uitdragen. Daarom zal er tijdens elk teamoverleg een thema, of een onderdeel van een thema, over veiligheid of gezondheid op de agenda staan. Dit om continu in gesprek te blijven over het beleid. Zo blijven we scherp op onze werkwijzen, kunnen we monitoren of genomen maatregelen wel of niet effectief zijn en kunnen we bij veranderingen in de omgeving of situatie, zoals bij verbouwingen of veranderingen in de inrichting, direct controleren of het beleid al dan niet moet worden aangescherpt.

Aanvulling op dit beleid:

-handboek werkinstructies

2 Missie en visie

2.1 Missie

De missie van d'n Hoef is om bij te dragen aan een inclusieve samenleving waarin het voor ieder kind mogelijk is om samen op te groeien. Kinderen leren van en met elkaar in de natuur, waarbij alle benodigde disciplines rondom het kind verenigd worden. De Groene BSO van D'n Hoef gelooft er heilig in dat kinderen zich het beste ontwikkelen door na schooltijd te spelen in de natuur, waarbij vrijheid en eigen keuzes belangrijk zijn. D'n Hoef leert kinderen in een veilige omgeving omgaan

met risico's binnen hun spel. Dit wil zeggen dat er een omgeving gecreëerd wordt die uitdaging biedt en waarin het voor kinderen ook mogelijk is om risico's te nemen.

Deze risico's zijn gekaderd, zodat het altijd veilig blijft. Dit wordt gedaan door:

- kinderen af te schermen van grote risico's;
- kinderen te leren omgaan met kleine risico's;
- kinderen te prikkelen en te stimuleren in hun omgeving;
- medewerkers actief te betrekken bij het creëren van een veilige en gezonde leef-, werk-, en speelomgeving;
- ouders te betrekken bij deze omgeving.

2.2 Visie

Binnen D'n Hoef wordt er, samen met de ouders, gewerkt vanuit het principe 'ervaringsgericht en risicovol spelen'. Kinderen worden op die manier uitgedaagd om zelf hun grenzen te leren kennen en zich verder te ontwikkelen. Dit gebeurt in een veilige omgeving onder professionele begeleiding. Sociaal-emotionele ontwikkeling is belangrijk binnen D'n Hoef. Verder wordt er een goede, gezonde levensstijl nagestreefd.

3 Omgaan met grote risico's

In dit hoofdstuk beschrijven wij op hoofdlijnen welke grote risico's ten aanzien van veiligheid en gezondheid onze aandacht hebben en wat we gedaan hebben om deze tot een minimum te beperken. We geven aan welke maatregelen zijn of worden genomen.

De risico's hebben we gerubriceerd in: fysieke veiligheid, sociale veiligheid en gezondheid. Input hiervoor is gehaald uit de scans en de checklijsten van de Risico-monitor.

Voor een gedetailleerde uitwerking van het plan van aanpak en de genomen maatregelen verwijzen we naar hoofdstuk 5 en hoofdstuk 10. Daarin staat uitgebreid vermeld hoe we respectievelijk de fysieke veiligheid, sociale veiligheid en gezondheid hebben aangepakt en waarborgen.

3.1 Fysieke veiligheid

Alle medewerkers van D'n Hoef zijn gecertificeerd geschoold voor Eerste Hulp aan kinderen. Er zijn altijd voldoende BHV'ers aanwezig zodat in geval van een calamiteit goed gehandeld kan worden. Jaarlijks wordt bekeken of aanvullende (opfris)cursussen nodig zijn.

Op het gebied van fysieke veiligheid zien we de volgende grote risico's:

- vallen van hoogte, bv vallen uit een boom
- verstikking, bv blijven hangen aan een koordje
- vergiftiging, bv het eten van giftige planten
- verbranding, bv door de zon of tijdens een kookactiviteit
- verdrinking, bv bij het slootje springen

Maatregelen:

Vallen van hoogte

- Onze bosgrond is in principe val dempend. We wijzen kinderen actief op uitstekende boomwortels en andere oneffenheden.
- Overgenomen speeltoestellen met onduidelijk veiligheidscertificaat zijn weggehaald.
- De omheining is dusdanig, dat kinderen er niet op of over kunnen klimmen.

Verstikking

- Koordjes aan jassen langer dan 22 cm zijn niet toegestaan; deze worden verwijderd.

Vergiftiging

- Giftige stoffen en/of schoonmaakmiddelen staan in een hoge, afgesloten kast.
- Kinderen mogen niet van planten eten, tenzij de medewerker erop wijst, bv in de moestuin.

Verbranding

- Minimaal één keer per jaar vindt er een ontruimingsoefening plaats.
- Een keer per jaar is er een veiligheidsweek voor de kinderen waarin aandacht is voor BHV, risicovol spelen en ontruiming.
- Bij extreme hitte werken wij volgens het hitteprotocol (werkinstructie hitteprotocol)

Verdrinking

- Om de vijver staat een hoog hek, zonder toegangspoort. Als kinderen in de buurt van de vijver spelen, dan zijn er medewerkers bij aanwezig.

- Het dempen van de vijver wordt in 2021 in overweging genomen.
- Sloopje springen gebeurt alleen onder begeleiding.

3.2 Sociale veiligheid

Op het gebied van sociale veiligheid zien we de volgende grote risico's (zie ook hoofdstuk 6, grensoverschrijdend gedrag):

- grensoverschrijdend gedrag
- kindermishandeling en huiselijk geweld
- vermissing

Maatregelen:

Grensoverschrijdend gedrag

- Grensoverschrijdend gedrag is een van de thema's die we extra hebben uitgediept. Juist omdat het een moeilijk en beladen onderwerp is dat vaak grote impact heeft op het welbevinden van het getroffen kind. Op onze locatie heeft dit thema dan ook onze bijzondere aandacht. Waarbij het zowel gaat over grensoverschrijdend gedrag door volwassenen als door kinderen. We hebben de volgende maatregelen genomen om grensoverschrijdend gedrag met elkaar te voorkomen en afspraken gemaakt over wat te doen als we merken dat het toch gebeurt:
- Tijdens het teamoverleg staat het onderwerp regelmatig op de agenda om zo een open cultuur te creëren waarin medewerkers elkaar durven aan te spreken.
- In het pedagogisch beleidsplan hebben we opgenomen dat kinderen wordt geleerd hoe je respectvol met elkaar om kunt gaan waarbij aandacht is voor normen en waarden. Zo weten kinderen wat wel en niet toelaatbaar is, en wat gepast en ongepast gedrag is.
- Daarnaast leren we kinderen dat het belangrijk is dat ze het direct aangeven als zij bepaald gedrag ervaren dat niet wenselijk is. We helpen ze mondiger te maken op momenten dat dit nodig is.
- Alle medewerkers hebben een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG verklaring)
- Er zijn duidelijke afspraken hoe er gehandeld moet worden als een kind een ander kind mishandelt.
- Medewerkers kennen de afspraken hoe er gehandeld moet worden als een kind een ander kind mishandelt.

Kindermishandeling en huiselijk geweld

- Er is een meldcode huiselijk geweld en protocol wat te doen als kindermishandeling gesignaleerd wordt.
- Medewerkers kennen de meldcode en passen hem toe bij een vermoeden van kindermishandeling.
- Er is een werkinstructie behorende bij de meldcode
- Er is 5 stappenplan om bij signalen snel te kunnen handelen.
- Tijdens de kindbesprekingen komt dit onderwerp aan bod.
- In de oneven jaren wordt er een thema-ouderavond aan dit onderwerp gewijd.

Vermissing

- D'n Hoef heeft een werkinstructie veiligheid, calamiteiten en vermissing kind. Hierin is vastgelegd hoe medewerkers moeten handelen indien een kind vermist wordt tijdens de opvang.

3.3 Gezondheid

Op het gebied van gezondheid zien we de volgende grote risico's:

- overdracht van ziektekiemen (hygiëne)
- gezondheidsrisico's als gevolg van het buitenmilieu
- gezondheidsrisico's als gevolg van het binnenmilieu
- gezondheidsrisico's als gevolg van (niet) medisch handelen.

Maatregelen:

Overdracht van ziektekiemen

- Pedagogisch medewerkers en kinderen dragen zorg voor goede hoesthygiëne en wassen hun handen na hoesten of niezen. Ze spreken elkaar hierop aan indien nodig.
- We gebruiken tissues of papieren handdoeken.
- Pedagogisch medewerkers houden toezicht op kinderen in aanwezigheid van dieren. Altijd handen wassen na aanwezigheid bij de dieren! Dit is terug te lezen in ons zoönosebeleid.
- D'n Hoef volgt de landelijke richtlijnen rondom een pandemie als COVID-19 op, past hier het eigen beleid op aan en communiceert erover met team, kinderen en ouders. Er is een werkinstructie m.b.t. het handelen bij (vragen over) een besmetting.

Gezondheidsrisico's als gevolg van het buitenmilieu

- De Hoefzoe wordt alleen bezocht na overleg met de ouders bij de intake (i.v.m. allergie voor huisdieren).
- Voor veiligheid m.b.t. buitenmilieu volgen wij de richtlijnen van het RIVM: Binnen- en buitenmilieu voor kinderdagverblijven, peuterspeelzalen en buitenschoolse opvang.
- Alle medewerkers zijn extra alert op eikenprocessierups (seizoensgebonden maatregel)

Gezondheidsrisico's als gevolg van het binnenmilieu

- Het ventilatiegedrag wordt aangepast als de activiteit of de omstandigheden daarom vragen.
- Er wordt met een verbeterd schoonmaakschema gewerkt.
- Voor veiligheid m.b.t. binnenmilieu volgen wij de richtlijnen van het RIVM: Binnen- en buitenmilieu voor kinderdagverblijven, peuterspeelzalen en buitenschoolse opvang.

Gezondheidsrisico's als gevolg van (niet) medisch handelen

- Scholing voor de collega's die nog geen medicatiebevoegdheid hebben.

4 Omgaan met kleine risico's

Al heel jong begrijpen kinderen dat bepaalde dingen wel of niet mogen of gevaarlijk zijn.

In dit hoofdstuk beschrijven we de wijze waarop kinderen wordt geleerd met kleine risico's om te gaan. Voor de exacte afspraken met kinderen verwijzen wij naar het handboek met de werkinstructies (werkinstructie aanleren van de regels) of naar hoofdstuk 11. Hierin staan alle regels en hoe ermee om te gaan..

Leren omgaan met risico's is erg belangrijk voor kinderen. Internationaal wetenschappelijk onderzoek toont aan dat het goed is voor de ontwikkeling. Door het ervaren van risicovolle situaties, bijvoorbeeld tijdens het spelen, ontwikkelen kinderen risicocompetenties: ze leren risico's inschatten en ontwikkelen cognitieve vaardigheden om de juiste afwegingen te maken wanneer een risicovolle situatie zich (opnieuw) voordoet.

Het nemen van risico's is een onderdeel van de 'gereedschapskist' voor effectief leren. Risicovol spelen ontwikkelt een positieve houding van 'ik kan het' en daarmee gaat een kind uitdagingen meer zien als iets om van te genieten dan om te vermijden. Dit vergroot onafhankelijkheid, trots en zelfvertrouwen, wat belangrijk kan zijn voor hun doorzettingsvermogen als ze geconfronteerd worden met uitdagingen.

Het leren omgaan met risico's heeft een positieve invloed op de fysieke en mentale gezondheid van kinderen en op het ontwikkelen van sociale vaardigheden. Kinderen die kunnen omgaan met risico's staan sterker in hun schoenen en kunnen beter conflicten oplossen en emoties herkennen van speelmaatjes.

Bewegingen die veel voorkomen bij risicovol spelen, zoals slingeren, klimmen, rollen, hangen en glijden, zijn niet alleen leuk voor kinderen, maar ook van essentieel belang voor hun motorische vaardigheden, balans, coördinatie, en lichaamsbewustzijn.

Kinderen die dat niet doen zijn vaker onhandig, voelen zich ongemakkelijk in hun eigen lichaam, hebben een slechte balans en bewegingsangst.

[Bron: www.veiligheid.nl/risicovolspelen]

Daarom aanvaarden wij op D'n Hoef de kleine risico's die slechts kleine gevolgen kunnen hebben voor de kinderen en leren we ze er op een juiste manier mee om te gaan. Risico's waarbij het plakken van een pleister of even zitten op een stoel een oplossing biedt.

Om risicovolle speelsituaties veilig te houden, moeten kinderen zich tijdens spelsituaties of activiteiten houden aan diverse afspraken. Daarnaast zijn er afspraken over hoe om te gaan met spullen als speelgoed en gereedschap, dit om te voorkomen dat door oneigenlijk gebruik letsel kan ontstaan (hoofdstuk 12 risicovol spelen)

De afspraken worden regelmatig met de kinderen besproken en herhaald. In hoofdstuk 11 leest u hoe. Ook (nieuwe) medewerkers worden op de hoogte gesteld en ontwikkelen samen afspraken door. In ons pedagogisch beleidsplan vindt u de pedagogische visie die erachter zit.

5 Omgaan met risico's; doelen en plan van aanpak

In dit hoofdstuk geven we overzichtelijk weer welke concrete doelen we hebben gesteld om alle risico's op het gebied van fysieke veiligheid, sociale veiligheid en gezondheid aan te pakken. We laten zien welke acties we daarop ondernomen hebben.

Dit hoofdstuk hangt nauw samen met hoofdstuk 10.

5.1 Fysieke veiligheid

5.1.1 BELEID VEILIG GEBOUW

Het doel 'Ramen (binnen én buiten) zijn veilig zodat letsel wordt voorkomen', wordt bereikt door:

Per ruimte zijn aandachtspunten qua veiligheid benoemd in het werkplan 'veiligheid en gezondheid'. D'n Hoef is volledig op de begane grond gevestigd. Van van hoogte uit het raam vallen kan dus geen sprake zijn. Grote raampartijen zoals bijv. schuifpuien worden voorzien van een markering van plakfolie, zodat men niet per ongeluk tegen het raam loopt (in de veronderstelling dat het open staat).

Het doel 'Muren zijn veilig zodat letsel wordt voorkomen', wordt bereikt door:

Wanden zijn vrij van uitsteeksels, met de looplijst RI&E 2021 wordt hierop gecontroleerd volgens het schema van het verbeterregister.

Het doel 'Radiatoren zijn veilig zodat letsel wordt voorkomen', wordt bereikt door:

Radiatoren zijn dusdanig afgesteld zodat zij geen brandwonden kunnen veroorzaken bij normaal gebruik. Ook zijn ze dusdanig gesitueerd dat beknelling zeer onwaarschijnlijk is. Voor de aanwezige houtkachels gelden aparte regels die zijn opgenomen in de regels van de betreffende ruimtes. Controle vindt plaats met looplijst RI&E.

Verbranding is een onderwerp wat speciale aandacht vergt in het beleid omdat dit voor kan komen rondom de houtkachels maar ook wanneer er sprake is van een kampvuur (passend bij en binnen de regels van 'risicovol spelen'). Medewerkers worden hier extra op geattendeerd tijdens de jaarlijkse BHV training, en de regels rondom dit onderwerp worden telkens voorafgaand aan de activiteit doorgenomen.

Het doel 'Elektra is veilig zodat letsel wordt voorkomen', wordt bereikt door:

De elektrische installatie is gekeurd volgens NEN-norm. Stopcontacten worden gecontroleerd volgens de looplijst. Met kinderen worden gevaren van elektra besproken bij het gebruik hiervan. Er zijn geen hele jonge kinderen aanwezig en alle kinderen begrijpen de informatie.

Het doel 'De vloer is veilig zodat letsel wordt voorkomen', wordt bereikt door:

Vloeren zijn in goede staat, en behoren in de looproutes vrij te zijn van obstakels. Dit is meegenomen in de looplijst RI&E veiligheid.

5.1.2 BELEID INRICHTING BINNENRUIMTEN

Het doel 'Ruimtes zijn zo ingericht dat de kans op struikelen of botsen zo klein mogelijk is', wordt bereikt door:

De ruimtes zijn zo ingericht dat de kans op botsen en struikelen zo klein mogelijk is. In de regels welke in de ruimtes ophangen staat specifiek benoemd dat iedereen na een activiteit de ruimte

opgeruimd achterlaat. De inspectierondes volgens de looplijst RI&E zorgen voor een periodieke controle van de ruimtes waarbij getoetst wordt of deze voldoen aan deze inrichtingseisen.

De nieuwe looplijsten RI&E worden verder aangevuld zodat echt alle ruimtes (ook die niet 'gebruikt' worden) erop staan. Denk aan meterkast, kelder en kleine kantoortjes

Het doel 'Giftige producten of stoffen staan buiten bereik van kinderen', wordt bereikt door:

Er mogen geen giftige stoffen in de ruimtes staan waar cliënten/ kinderen komen. De afsluitbare kelder is de aangewezen plaats om eventuele schoonmaakmiddelen te bewaren. Dit is bekend bij de inkoop en de schoonmaakdienst.

De aanscherping van dit beleid wordt genoteerd in het hygiëne protocol en het poetsprotocol en is als actiepoint opgenomen in het verbeterregister.

Het doel 'Apparaten, meubilair en decoratie zijn veilig zodat letsel wordt voorkomen', wordt bereikt door:

Bij de inrichting is rekening gehouden met ruime looproutes en meubilair is zo

geconstrueerd dat het niet kan omvallen en geen beklemming kan veroorzaken. Met de periodieke (zie verbeterregister) inspecties volgens de looplijst RI&E wordt erop toegezien dat er geen veranderingen aangebracht zijn en dat het nog steeds voldoet aan de veiligheidseisen.

In het verbeterregister is opgenomen dat op de looplijst nog extra aandacht wordt gevestigd op meubilair en inrichting zoals de cv-installatie.

5.1.3 BELEID INRICHTING BUITENRUIMTEN

Het doel 'De speelplaats is vrij van vuil en gevaarlijke planten', wordt bereikt door:

Er zijn afspraken gemaakt dat gebruikte materialen opgeruimd moeten worden. Een opgeruimde speelplaats is een voorwaarde om een veilige plaats te bieden. Dit wordt als onderdeel bij elke dagactiviteit besproken. D'n Hoef is een prachtige locatie midden in de natuur. Dit betekent allereerst dat het een fantastische ontdekplek is, maar dat je ook extra alert moet zijn op de gevaren van deze natuur. In de looproute inspecties is opgenomen dat dit een extra bijzonder aandachtspunt is. Mochten er zaken opgemerkt worden, dan worden deze aangepakt (bijv. brandnetels verwijderen) en/of worden medewerkers, kinderen maar ook ouders geïnformeerd over de risico's hiervan (bijv. niet eetbare bessen). Aandachtpunten zijn: giftige planten, insecten en eventuele allergieën. Kinderen mogen niet van planten eten, tenzij de medewerker erop wijst, bv in de moestuin.

Het doel 'De omheining rond de opvang beschermt kinderen tegen risico's buiten de opvang', wordt bereikt door:

Dn Hoef is een ruime locatie met een open karakter. Per verblijfsgebied zijn regels vastgelegd in het werkplan 'veiligheid en gezondheid'. Deze regels worden met de kinderen besproken. De regels worden nageleefd: dit wordt gecontroleerd en opgevolgd. Bijzondere gebieden zoals de Hoefzoe en de vijver zijn voorzien van een hek zodat kinderen er niet naartoe kunnen zonder begeleiding. Vanuit het verbeterregister is een document ontstaan waarin alle deelgebieden met regels en afspraken apart benoemd worden. Ook zijn de risico's beschreven die een 'open' locatie met zich meebrengt. Daarnaast is vastgelegd hoe medewerkers en kinderen zich aan de betreffende regels moeten houden. Hierbij is extra aandacht voor het feit dat D'n Hoef in een agrarisch gebied gevestigd is, met het risico van zware landbouwvoertuigen op de aanpalende weg. Alle bijbehorende documenten zijn terug te lezen in de Risicomonitor.

Het doel 'De spelactiviteiten zijn zo gepositioneerd dat kinderen vrij kunnen spelen', wordt bereikt door:

Er is een verblijfsgebied ingericht als 'speelbos'. Regels en afspraken van gebruik hiervan staan benoemd in werkplan 'veiligheid en gezondheid'. Controles vinden volgens schema plaats aan de hand van de looplijst RI&E D'n Hoef 3.

Vanuit het verbeterregister is een lijst ontstaan met de diverse verblijfsgebieden inclusief regels en afspraken. Deze regels worden met medewerkers, kinderen en ouders besproken tijdens de introductie en bij instructies voor activiteiten. Zo is bijvoorbeeld het crossbaantje in het gemeentebos een punt van aandacht omdat daar de risico's van de verkeersveiligheid, van de natuur en van het spel samenkomen.

Het doel 'Het terrein van de buitenruimte levert geen struikelgevaar op', wordt bereikt door:

Loopruimtes worden volgens regels vrij gehouden van obstakels en

en gecontroleerd volgens de looplijst. Er is een werkinstructie 'risicovol spelen' waarin staat beschreven welke 'risico's' aanvaardbaar zijn om ontdekkend te leren. Hierin is ook vastgelegd hoe om te gaan met o.a. vallen. Bij instructies van activiteiten wordt indien nodig expliciet gewezen op eventuele risico's (bijv.: als je door het bos rent, kun je struikelen over een boomwortel).

Er is buitenverlichting op het terrein, voor in de maanden dat het eerder donker is.

5.1.4 SPEELMATERIAAL

Het doel 'Aangeboden speelgoed is veilig', wordt bereikt door:

Speelgoed wordt door de medewerkers telkens gecheckt als het tijdens een activiteit wordt aangeboden. Defect of beschadigd speelgoed wordt direct afgevoerd. Nieuw materiaal wordt aangekocht bij geregistreerde bedrijven die moeten voldoen aan de wetten op speelgoed.

De check van het speelgoed (inclusief natuurlijk speelgoed) wordt beschreven in de werkinstructie 'Risicovol spelen'.

Het doel 'Speelmateriaal wordt opgeborgen of aan de kant gelegd wanneer er niet mee wordt gespeeld', wordt bereikt door:

In de werkinstructie 'risicovol spelen' wordt gewezen op het controleren en opruimen van het speelgoed na de aangeboden activiteit. Opruimen staat ook omschreven in het aanleren van de regels en in de looplijst RI&E zijn hiervoor periodieke controles opgenomen. De instructie van de medewerkers is ingepland in het verbeterregister.

Het doel 'Ouders/verzorgers zijn geïnformeerd over het uitdagende speelgoed dat de opvang aanbiedt', wordt bereikt door:

Ouders worden regelmatig op verschillende momenten actief geïnformeerd: bij de eerste kennismaking (rondleiding) wordt al aandacht besteed aan de mogelijkheden van (spel) materiaal binnen de groene BSO.

5.1.5 BELEID SPELEN OP HOOGTE

Het doel 'De Speelvorm 'spelen met hoogte' wordt op de juiste wijze aangeboden', wordt bereikt door:

Het 'spelen op hoogte' is onderdeel van het ontwikkelingsconcept 'risicovol spelen'. Het is daarom belangrijk dat dit aangeboden wordt. Dit moet natuurlijk passend, gecontroleerd en veilig gebeuren. Richtlijnen zijn opgesteld en vastgelegd in de werkinstructie 'Risicovol spelen' en het document "informatie Boomaap, klimmen en vuur maken". Medewerkers zijn bekend met de richtlijnen en passen deze zorgvuldig toe.

Het doel 'Er zijn duidelijke afspraken gemaakt met kinderen en medewerkers over spelen op hoogte', wordt bereikt door:

Natuurlijk moet je kinderen beschermen tegen onaanvaardbare risico's, maar een bult of een schaafwond is vaak helemaal niet erg. Sterker nog, het heeft een positieve invloed op de fysieke gezondheid, het vergroot zelfvertrouwen, zelfredzaamheid en doorzettingsvermogen en het vergroot sociale vaardigheden. Voorbeeldafspraken (zie ook) <https://www.veiligheid.nl/risicovolspelen/> zijn:

- Eerst laag bij de grond oefenen.
- Checken of de omstandigheden veilig zijn.
- Altijd 3 contactpunten houden.

Al deze zaken zijn terug voor D'n Hoef specifiek terug te vinden in onze eigen werkinstructie 'Risicovol spelen'; hierin worden dan ook instructies en aandachtspunten opgenomen omtrent spelen op hoogte, waaronder boomklimmen <http://oudersvannature.nl/veilig-boomklimmen/>

Het doel 'Kinderen klimmen alleen in (natuurlijk) speelmateriaal waar ze zelf op/in kunnen komen, zodat ze zelfstandig ook weer naar beneden kunnen komen', wordt bereikt door:

Medewerkers zijn geïnstrueerd over hoe in een boom te klimmen en hoe dit kinderen aan te leren. Een en ander is vastgelegd in de werkinstructie 'Risicovol spelen'.

Het doel 'Speeltoestellen, muurtjes en natuurlijk speelmateriaal zijn veilig en van goede kwaliteit', wordt bereikt door:

Niet gecertificeerde speeltoestellen zijn verwijderd. Bij veel speelactiviteiten wordt gebruikgemaakt van natuurlijk speelmateriaal zoals takken, stammetjes en schaaldelen van bomen. Er zijn afspraken gemaakt over het gebruik hiervan in de werkinstructie 'risicovol spelen'.

5.1.6 BELEID SPELEN MET SNELHEID

Het doel 'De Speelvorm 'spelen met snelheid' wordt op de juiste wijze aangeboden', wordt bereikt door:

Medewerkers zijn goed opgeleid, geïnstrueerd en ervaren in het concept van risicovol spelen. Spelen met snelheid, zoals skaten, skateboarden of fietsen is een spelvorm die in dit concept past. De afspraken en richtlijnen zijn vastgelegd in de werkinstructie 'Risicovol spelen'.

Het doel 'Er zijn duidelijke afspraken gemaakt met kinderen en medewerkers overspelen met snelheid', wordt bereikt door:

De afspraken zijn benoemd in de werkinstructie 'Risicovol spelen'.

Voorbeeld afspraken:

- Draag altijd pols en elleboogbeschermers: als kinderen vallen tijdens het skeeleren of skateboarden, vallen ze bijna altijd achterover. Ze vangen zichzelf op met hun armen en in het ergste geval breken ze een pols of elleboog.
- Fiets of skate op de daarvoor aangewezen plekken.
- Hou rekening met kinderen die nog niet zo goed kunnen bewegen.

Het doel 'Er zijn aparte zones waar kinderen activiteiten op snelheid mogen uitvoeren', wordt bereikt door:

Bij ongeveer 20% van de ongevallen is de oorzaak te relateren aan het drukke spel, bijvoorbeeld stoeien, voetballen of rennen. Kinderen botsen hierbij veel tegen medespelers, maar het komt ook voor dat anderen geraakt worden.

Op D'n Hoef hebben we een aparte fietscrosszone. Er is een fietscrossbaantje in het gemeentelijke bos tegenover D'n Hoef waar we gebruik van maken. Regels omtrent gebruik hiervan met de fiets zijn opgenomen in het document 'risicovol spelen'.

Het doel 'Er worden beschermingsmaterialen geboden voor activiteiten als bijvoorbeeld fietsen of skaten/ skateboarden'. wordt bereikt door:

Er zijn diverse beschermingsmiddelen aanwezig. De afspraak is dat kinderen deze dragen bij skeeleren/skateboarden. Kinderen onder de 10 jaar zetten bij het fietsen een helm op.

5.1.7 BELEID OMGAAN MET GEVAARLIJKE VOORWERPEN

Het doel 'De Speelvorm 'spelen met gevaarlijke voorwerpen' wordt op de juiste wijze aangeboden', wordt bereikt door:

Medewerkers zijn goed opgeleid, geïnstrueerd en ervaren in het concept van risicovol spelen. Het 'spelen' (of beter gezegd 'werken' c.q. leren omgaan) met gevaarlijke voorwerpen, zoals gereedschap of keukengerei past in het concept van 'risicovol spelen'. De afspraken en richtlijnen zijn vastgelegd in de werkinstructie 'Risicovol spelen'.

Het doel 'Er zijn duidelijke afspraken gemaakt met kinderen en medewerkers over omgaan met gevaarlijke voorwerpen', wordt bereikt door:

De afspraken zijn opgenomen in de werkinstructie 'risicovol spelen'.

Voorbeeld afspraken:

- Laat gereedschappen niet rondslingeren.
- Loop niet op blote voeten.
- Gebruik altijd de beschermingsmiddelen als dat wordt aangegeven (bril, ovenhandschoen o.i.d.).
- Snijd van je af bij gebruik van een mes.

Het doel 'Er wordt alleen gewerkt met goed werkend gereedschap dat geschikt voor de leeftijd van het kind', wordt bereikt door:

In het document 'risicovol spelen' staat het gebruik van gereedschap uitgelegd en de omstandigheden waarin je dit gebruikt.

Het doel 'Kinderen dragen de juiste kleding/schoeisel of beschermingsmiddelen wanneer ze met gevaarlijke voorwerpen spelen of werken', wordt bereikt door:

Kleding en beschermingsmiddelen zijn opgenomen in de werkinstructie 'Risicovol spelen'. Er wordt uitsluitend gebruik gemaakt van handgereedschap waarbij de risico's beperkt zijn.

Het doel 'Kinderen die nog geen gevaar in kunnen schatten, mogen niet met gevaarlijke voorwerpen spelen of werken', wordt bereikt door:

Medewerkers zijn geïnstrueerd en kundig om een inschatting te maken of een kind voldoende bewust is van het risico. Ze zijn hierop geattendeerd in de werkinstructie 'Risicovol spelen'.

Het doel 'Gevaarlijke voorwerpen waar niet mee gespeeld mag worden, zijn veilig opgeborgen', wordt bereikt door:

De diverse deelgebieden en ruimtes op D'n Hoef zijn al dan niet toegestaan voor kinderen. Hier worden met ouders, kind en begeleiders duidelijke afspraken over gemaakt zodra een kind op D'n Hoef komt. Medewerkers zijn op de hoogte van deze regels. Aan de hand van de looplijst RI&E wordt dit volgens schema in het verbeterregister gecontroleerd. Medewerkers worden indien nodig aangesproken op oneigenlijk gebruik van bepaalde ruimten door kinderen. Een duidelijke overzichtslijst zal een verbetering zijn; dit wordt op dit moment uitgewerkt.

Gevaarlijke voorwerpen worden per definitie goed en veilig opgeborgen in ruimtes waar kinderen niet (mogen) komen.

5.1.8 BELEID TREK EN DUWSPELEN (STOEIEN)

Het doel 'Er zijn duidelijke afspraken gemaakt met kinderen en medewerkers over trek- en duwspelen', wordt bereikt door:

Binnen het pedagogische beleid van D'n Hoef is hier een duidelijke visie over: Stoeien is kindeigen en hoort er zeker bij! Een medewerker houdt altijd in de gaten of het spel stoeien is, of dat er een grens is bereikt waar het stoeien overgaat in plagen en ruzie maken. Het is nogmaals als aandachtspunt opgenomen in de werkinstructie 'risicovol spelen'.

Het doel 'Kinderen kunnen onder veilige omstandigheden trek- en duwspelletjes doen', wordt bereikt door:

Er wordt binnen de dagplanning rekening gehouden met ruimte die nodig is voor het uitvoeren van bepaalde activiteiten. Daar wordt vervolgens ook de ruimte voor besproken. De veiligheid van de ruimte wordt gecontroleerd volgens de looplijst RI&E 2021.

5.1.9 BELEID SPELEN UIT ZICHT

Het doel 'Er zijn duidelijke afspraken gemaakt met kinderen en medewerkers over spelen uit het zicht', wordt bereikt door:

Door soms te kunnen spelen uit zicht, krijgen kinderen vertrouwen en groeien ze ook in hun vertrouwen. Dit is belangrijk binnen het pedagogisch beleid van D'n Hoef en ook binnen het concept van risicovol spelen. Het 'spelen uit zicht' moet natuurlijk verantwoord en veilig gebeuren. Algemene regels staan benoemd in de documenten m.b.t. regels op de Risicomonitor en in hoofdstuk 11. Specifiek zijn er aandachtspunten opgenomen in de werkinstructie 'Risicovol spelen'.

Het doel 'Er zijn veilige omstandigheden gecreëerd waarin kinderen uit het zicht kunnen spelen', wordt bereikt door:

Het gebied dat is aangewezen voor spelen uit het zicht betreft het stuk speelbos en gazon achter het hoofdgebouw. Het hoofdgebouw creëert zo een buffer tussen speelterrein en openbare weg en biedt een goed overzicht richting bijv. de uitgang. Richtlijnen voor begrenzing van dit gebied staan uitgelegd in de werkinstructie 'risicovol spelen'.

5.1.10 BELEID UITSTAPJES

Het doel 'Er zijn duidelijke afspraken gemaakt met kinderen en medewerkers wanneer er op stap wordt gegaan', wordt bereikt door:

Gezien de omvang en mogelijkheden op het eigen terrein is van uitstapjes weinig sprake. Er wordt gebruik gemaakt van het gemeentebosje. Voor het geval er toch sprake zou zijn van een uitstapje, zijn de afspraken vastgelegd in de Werkinstructie uitstapjes (pro-actief). Deze wordt erbij genomen op het moment dat er evt. een uitstapje gepland gaat worden.

Het doel 'De vervoersmiddelen die gebruikt worden bij het uitstapje zijn veilig', wordt bereikt door:

Vervoer binnen D'n Hoef wordt verzorgd door eigen vervoersmiddelen, deze worden gekeurd en onderhouden volgens voorschriften.

5.1.11 BELEID SPELEN OP RISICOVOLLE PLEKKEN

Het doel 'Er zijn duidelijke afspraken gemaakt met kinderen en medewerkers over spelen op risicovolle plekken', wordt bereikt door:

Er zijn afspraken gemaakt over de algemene veiligheid. In de werkinstructie 'risicovol spelen' worden medewerkers geattendeerd op mogelijke risico's bij diverse activiteiten. Ook staan er eventuele checks of afspraken die daaraan gekoppeld zijn, vermeld.

Het doel 'Gevaarlijke plekken waar kinderen niet mogen komen, zijn afgeschermd', wordt bereikt door:

Er zijn duidelijke afspraken gemaakt met de kinderen waar ze wel en niet mogen komen. Aantrekkelijke deelgebieden zoals de Hoefzoe en de vijver zijn omheind met hekwerk. De Hoefzoe mag alleen bezocht worden met begeleiding en de vijver is niet om te spelen en dus verboden terrein. Daarnaast is vanuit het verbeterregister een overzichtslijst gemaakt met de diverse deelgebieden en daar geldende regels.

Het doel 'Er zijn veilige omstandigheden gecreëerd om op een risicovolle plek te spelen', wordt bereikt door:

De diverse deelgebieden zijn reeds alle besproken en veilig uitgerust. Zie ook de werkinstructie 'Risicovol spelen'.

5.2 Sociale Veiligheid

5.2.1 BELEID VEILIGHEID & ONTWIKKELING

Het doel 'Het kind voelt zich veilig op de opvang', wordt bereikt door:

De richtlijnen staan op Risicomonitor, risico's worden in kaart gebracht door de check in het werkdocument RIE& naar Veiligheid.nl. Verbeterpunten en opmerkingen worden in het verbeterregister opgenomen en geagendeerd voor opvolging. Vervolgens worden ze (opnieuw) gecheckt bij de opvolgende geagendeerde inspectieronde.

Het doel 'Onbekende personen kunnen de opvang niet betreden zonder toestemming', wordt bereikt door:

Dit is uitvoerig te lezen in de werkinstructie veiligheid. Er hangt een camera bij de ingang van het terrein en bij de deur, zodat we kunnen zien wie er op bezoek komt. We hebben omschreven wat de procedure is bij vreemden die aanbellen. Collega's zijn hiervan op de hoogte. Bij de ingang hangt een bordje "Eigen terrein, verboden voor onbevoegden"

Het doel 'Kinderen kunnen de opvang niet zonder toestemming verlaten' wordt bereikt door:

Medewerkers hebben de instructie gekregen extra alert te zijn in situaties waarin de kans op vermissing groter is, zoals:

- bij het brengen/halen van de kinderen uit school;
- bij het zelfstandig buiten spelen;
- in overgangssituaties van de ene activiteit naar de andere.

Tijdens breng- en haalmomenten op D'n Hoef is het in principe onmogelijk dat een kind vermist raakt, omdat er altijd toezicht is. Het pand is uitgerust met grote ramen aan de voorzijde en er hangt een camera. Bovendien kunnen kinderen alleen op een bepaald deel van het terrein uit het zicht spelen. Daarbuiten is er altijd een begeleider bij. In de werkinstructie veiligheid-calamiteiten-vermissing-kind, terug te vinden op Risicomonitor, staat hoe te handelen, mocht een kind toch vermist worden.

Het doel 'Het kind heeft op de opvang alle mogelijkheden om zich goed te kunnen ontwikkelen', wordt bereikt door:

Van alle kinderen is bekend of zij extra zorg behoeven. Als dat zo is, dan staat dat in het kinddossier. Dit wordt ook met de ouders besproken en de ontwikkeling wordt nauwgezet gevolgd. Omdat Groene BSO D'n Hoef met Pedagogisch Centrum D'n Hoef is verbonden, zijn de medewerkers in basis bekend met onderwijs en jeugdzorg en zijn de lijnen bij signaleren van problemen zeer kort.

5.2.2 BELEID KINDERMISHANDELING EN ONGEWENST GEDRAG

Het doel 'Op de opvang is geen sprake van kindermishandeling door medewerkers', wordt bereikt door:

Afspraken staan op Risicomonitor onder beleidsstukken (kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag).

Het doel 'Op de opvang wordt grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling direct aangepakt', wordt bereikt door:

Afspraken staan benoemd op Risicomonitor onder beleidsstukken (kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag).

Het doel 'Medewerkers zijn in staat kindermishandeling in huiselijke kring te signaleren en het aan te pakken', wordt bereikt door:

De instructies staan in het beleidsstuk op Risicomonitor: kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag.

Het doel 'Er is een achterwachting opgesteld', wordt bereikt door:

Wanneer er maar één pedagogisch medewerker aan het werk is, met het oog op de BKR, wordt deze ondersteund door een beroepskracht in opleiding. Indien er geen stagiaire aanwezig is, wordt er een vaste achterwacht aangesteld. Deze staat dan in het rooster. Omdat wij een kleine BSO zijn, met maximaal 10 kinderen op de groep, is dit goed te regelen. Verder is er, gezien de samenwerking met het Pedagogisch Centrum, altijd ten minste een andere volwassene in het gebouw aanwezig.

5.2.3 BELEID HALEN/ BRENGEN

Het doel 'De overdracht van verantwoordelijkheid en bijzonderheden van medewerker van/naar ouder bij halen en brengen is goed geregeld', wordt bereikt door:

Afspraken staan op Risicomonitor bij de werkinstructie halen/ brengen van kinderen. Er hebben zich tot op heden geen incidenten voorgedaan. Alle medewerkers kennen de werkinstructie.

Het doel 'De overdracht van verantwoordelijkheid en bijzonderheden van medewerker van/naar school of ouder na uitstapjes is goed geregeld', wordt bereikt door:

Afspraken staan op Risicomonitor bij de werkinstructie 'halen en brengen van kinderen'.

Onze uitstapjes naar locaties buiten D'n Hoef zijn minimaal, omdat we zelf een enorm, mooi terrein ter beschikking hebben. Meestal bestaat ons uitstapje uit een bezoek aan het aangrenzende bos. Hiervoor is een aparte werkinstructie.

Het doel 'Het halen naar en brengen van kinderen van school of uitstapjes is goed geregeld', wordt bereikt door:

Afspraken betreffende vervoer staan op Risicomonitor onder het kopje 'werkinstructie halen en brengen' en in de werkinstructie 'veiligheid, calamiteiten en vermissing'.

5.3 Gezondheid

5.3.1 BELEID GEZOND BINNENMILIEU

Het doel 'Ruimtes zijn aangenaam om in te verblijven', wordt bereikt door:

Ruimtes op D'n Hoef zijn dusdanig gesitueerd dat overal sprake is van natuurlijke verlichting. Elke ruimte is voorzien van ventilatie door middel van een raam en/of dauerlucht. De ruimtes voldoen qua oppervlak ten minste aan de eisen van aantal m² voor het aantal personen. Het gebouw is voorzien van cv en per ruimte. De temperatuur is m.b.v. thermostaatknoppen op de radiatoren per ruimte aan te passen.

Tijdens de wekelijkse uitgebreide schoonmaak wordt er nog extra gelucht.

Het doel 'De ruimtes zijn schoon', wordt bereikt door:

Er wordt schoongemaakt volgens de instructie 'hygiëne voedsel protocol' op de Risicomonitor onder handleiding en protocollen. Schoonmaakactiviteiten worden bijgehouden op aftekenlijsten in de map 'Hygiëne' in de keukenkast vh3. De schoonmaaktijden van de diverse ruimtes vallen buiten de tijd dat er kinderen aanwezig zijn.

Het doel 'De ruimtes zijn zoveel mogelijk vrij van allergenen', wordt bereikt door:

Er wordt schoongemaakt met allesreiniger en afwasmiddel. Stof wordt weggenomen tijdens wekelijkse schoonmaakrondes. Bij aanschaf van speelgoed en ontwikkelingsmaterialen wordt

rekening gehouden met allergenen en giftige stoffen. Bij het gebruik houdt men zich aan de gebruiksvoorschriften. Medewerkers zien hierop toe.

Het doel 'Inademing van giftige dampen door oplosmiddelen wordt voorkomen', wordt bereikt door:

Ingekochte spel- en ontwikkelingsmaterialen worden getoetst aan de veiligheidseisen. Onderhoudswerkzaamheden waarbij risico is op giftige dampen worden gepland buiten de tijden dat kinderen in de desbetreffende ruimte zijn. Indien nodig wordt extra gelucht. Er wordt gewerkt met verf op waterbasis.

Het doel 'De ruimtes zijn vrij van schadelijke stoffen', wordt bereikt door:

Verwarmingsinstallaties voldoen aan de daarvoor gestelde eisen. Controle en onderhoud vindt jaarlijks plaats door een externe specialist. Controle van de installaties wordt opgenomen in de controle-agenda in het verbeterregister en in de looplijst RI&E 2021. Er zijn CO2-melders in de betreffende ruimtes geplaatst. Regels betreffende de houtkachels zijn opgenomen in het protocol en toegevoegd op de Risicomonitor.

5.3.2 BELEID DIERENBEZOEK/AGRARISCHE KINDEROPVANG

Het doel 'Kinderen kunnen veilig in de buurt van de (huis)dieren op de opvangverblijven spelen', wordt bereikt door:

Er zijn duidelijke regels opgesteld voor het gebruik van de Hoefzoe, algemeen en per dier in de 'gedragscode Hoefzoe'.

Het doel 'Kinderen worden niet ziek door contact met dieren', wordt bereikt door:

Medewerkers zijn op de hoogte van voorkomende zoonoses, en houden zich aan het hygiëneprotocol beschreven in het document 'gedragscode Hoefzoe'. Er staat een update gepland inzake infectieziektes n.a.v. het zoonosebeleid.

5.3.3 BELEID ETEN/DRINKEN

Het doel 'Kinderen zitten op stoelen of bankjes die passen bij de leeftijd', wordt bereikt door:

Kinderen zitten op stoelen waar ze zelfstandig op en af kunnen tijdens eetmomenten. Bij aanvang BSO wordt de kinderen regels aangeleerd. Daarna houden de medewerkers bij of ze zich aan de regels houden. Zie document werkinstructie 'aanleren van de regels' op Risicomonitor.

Het doel 'Eten en drinken wordt hygiënisch bereid, zodat kinderen er niet ziek van worden', wordt bereikt door:

In het voedsel- en hygiëneprotocol staat hoe je hygiënisch moet handelen en de medewerkers zijn hiervan op de hoogte.

Het doel 'Heet eten en drinken leiden niet tot letsel', wordt bereikt door:

Kinderen nemen hun eigen eten mee, we eten aan een tafel, met de begeleiding erbij, dus er is zicht op wat ze eten.

Bij hete dranken wordt er gewaarschuwd. Er zijn regels aan tafel om ervoor te zorgen dat er geen hete drank over een kind geknoeid wordt. (werkinstructie veiligheid, calamiteiten en vermissing)

5.3.4 BELEID ZONBESCHERMING

Het doel 'Kinderen worden goed beschermd tegen de zon en uitdroging' wordt bereikt door:

- kinderen mogen onbeperkt water drinken;
- er is water beschikbaar;
- er staan parasols waar de kinderen onder kunnen gaan zitten;
- kinderen hebben de mogelijkheid om binnen te spelen bij hitte;
- er is voldoende zonnebrandcrème aanwezig en er wordt goed gesmeerd.
- werkinstructie hitteprotocol

5.3.5 BELEID VERSCHONEN/TOILETGEBRUIK

Het doel 'Het toilet bezoek gebeurt hygiënisch', wordt bereikt door:

Toiletgebruik wordt besproken bij het aanleren van de regels (werkinstructie aanleren van de regels) en indien nodig verduidelijkt met picto's.

5.3.6 BELEID OVERDRACHT VAN ZIEKTEKIEMEN

Het doel 'Kinderen en medewerkers wassen regelmatig goed hun handen', wordt bereikt door:

Overal op de locatie hangen reminders die aangeven hoe en wanneer de handen te wassen.

De medewerkers zorgen ervoor dat de kinderen ten minste na een dierenactiviteit, het buitenspelen, toiletbezoek en voor het eten hun handen wassen. Zij volgen hierbij de werkinstructie hygiëne op.

Het doel 'Kinderen en medewerkers niezen of hoesten zo dat verspreiding van ziekteverwekkers zoveel mogelijk wordt voorkomen', wordt bereikt door:

De algemene richtlijnen, bekend via RIVM. Zie ook werkinstructie hygiëne. Kinderen worden er zowel pro-actief op gewezen als wanneer ze daadwerkelijk "gevaarlijk hoesten/ niezen".

Het doel 'Kinderen en medewerkers weten wat ze moeten doen als een kind een wondje heeft', wordt bereikt door:

Medewerkers zijn jaarlijks bijgeschoold op (kinder)BHV. Verder volgen zij de werkinstructie hygiëne op.

Het doel 'Afval vormt geen risico voor kinderen om ziek van te worden', wordt bereikt door:

Iedere dag worden de vuilnisbakken geleegd in de container, ver genoeg van de kinderen verwijderd.

Groenafval wordt op de mesthoop gegooid.

Het doel 'Er wordt gebruikgemaakt van schone doeken (vaatdoekjes, slabbetjes, spuugdoekjes, washandjes)', wordt bereikt door:

We volgen de richtlijnen van de GGD en het RIVM op.

Iedere dag gaan de gebruikte doeken in de was. We werken zoveel mogelijk met papieren handdoekjes.

Het doel 'Kinderen spelen met schoon speelgoed', wordt bereikt door: Het buitenspeelgoed wordt na gebruikt zo goed mogelijk vrijgemaakt van zand/ modder.

Eens per jaar wordt het binnenspeelgoed volledig schoongemaakt, afgesopt, gewassen. Maandelijks wordt speelgoed ook gecheckt op heelheid en hygiëne.

Het doel 'Kinderen kunnen zonder ziek te worden spelen in zwembadjes, als deze in de zomer worden opgezet', wordt bereikt door:

Als er al een badje wordt opgezet, gebeurt dit dagelijks met schoon water. De kinderen van de BSO zijn allemaal zindelijk.

Het doel 'De kans dat kinderen gestoken of gebeten worden door wespen, bijen en teken wordt zo klein mogelijk gemaakt', wordt bereikt door:

De medewerkers dienen op de hoogte te zijn van de plaatsen waar deze dieren veel voorkomen. Kinderen kunnen altijd gestoken worden. Wij brengen ze dat ook bij.

Medewerkers wijzen kinderen, zonder ze bang te maken, op risicovolle plaatsen, zodat het kind leert nadenken over zijn gedrag, om zich er vervolgens wel of niet te begeven. Wanneer een kind gestoken is, weet de medewerker vanuit de BHV wat hij moet doen.

5.3.7 BELEID MEDISCH HANDELEN

Het doel Medewerkers zijn in staat kinderen een zorgvuldige medische behandeling te geven', wordt bereikt door:

Medewerkers mogen bij ons geen medische handelingen, anders dan wondverzorging of medicijnen toedienen, uitvoeren.

Voor eenvoudige wondverzorging en het toedienen van medicatie zijn zij opgeleid.

Het doel 'Tijdens openingsuren is er altijd een volwassene aanwezig die een geldig en geregistreerd certificaat heeft voor kinder-EHBO', wordt bereikt door:

Alle medewerkers hebben een geldig certificaat voor kinder-EHBO.

6 Grensoverschrijdend gedrag

D'n Hoef wijst alle vormen van grensoverschrijdend gedrag af. Met ons beleid, in de meldcode en door werken op de manier van de werkinstructie, wil D'n Hoef grensoverschrijdend gedrag voorkomen en indien nodig aanpakken zodat iedereen, kinderen, ouders en medewerkers zich op D'n Hoef veilig voelen. Bijlagen behorende bij dit onderdeel van het veiligheids- en gezondheidsbeleid zijn de meldcode en de kaart "5 stappen van de meldcode".

Grensoverschrijdend gedrag is objectief moeilijk vast te stellen. Gedrag kan door elke persoon anders ervaren worden. Daarbij is het voor jonge kinderen moeilijk onder woorden te brengen dat zij iets ervaren als grensoverschrijdend gedrag. Het is voor ons als organisatie belangrijk grensoverschrijdend gedrag te voorkomen of gevolgen van grensoverschrijdend gedrag te beperken.

6.1 Algemene toelichting Grensoverschrijdend gedrag

Wat is grensoverschrijdend gedrag?

Onder grensoverschrijdend gedrag wordt verstaan: "elke vorm van bedreigende of gewelddadige interactie van fysieke, psychische of seksuele aard die de ene persoon ten opzichte van de andere persoon actief of passief opdringt, waardoor ernstige schade wordt of dreigt te worden toegebracht aan die persoon in de vorm van fysiek letsel of psychische stoornissen.

In het kort ; het gaat bij grensoverschrijdend gedrag om situaties waarin iemand geestelijk of lichamelijk schade wordt toegebracht of in zijn ontwikkelingsmogelijkheden wordt geblokkeerd.

Grensoverschrijdend gedrag kan onderverdeeld worden in:

- lichamelijk geweld en verwaarlozing (fysieke agressie zoals slaan, schoppen, krabben, bijten of te weinig voeding, aandacht of verzorging);
- geestelijk geweld en verwaarlozing (verbale agressie zoals dreigen, schreeuwen, schelden, pesten, stelselmatig negeren etc.);
- seksuele mishandeling (seksuele intimidatie, verbaal of fysiek, aanranding en verkrachting);
- vernieling van eigendommen van een ander en / of het zonder toestemming betreden van de binnen- en buitenruimten van het kinderdagverblijf of buitenschoolse opvang;
- het gevoel dat een slachtoffer of aanschouwer ervaart ten aanzien van "onjuist pedagogisch handelen".

Of grensoverschrijdend gedrag regelmatig of incidenteel plaatsvindt, het is in alle gevallen ontoelaatbaar.

De vraag of iets wel of geen grensoverschrijdend gedrag is, kan alleen door het slachtoffer worden beantwoord. Als het slachtoffer iets als grensoverschrijdend ervaart, moet het ook als grensoverschrijdend worden aangepakt. Bij jonge kinderen is de ouder/verzorger of de medewerker die op kan treden op basis van signalen die het kind uitzendt.

Grensoverschrijdend gedrag kan plaatsvinden tussen:

- kind en kind;
- ouder / verzorger en kind en vice versa;
- medewerker (inclusief vrijwilligers en stagiaires) en kind en vice versa;
- medewerker en medewerker en vice versa;
- ouder en medewerker en vice versa.

We tolereren geen grensoverschrijdend gedrag, hoe doen we dat?

Eenzijds door afspraken te maken en gedragsregels op te stellen. Anderzijds door elkaar aan te spreken en/of melding te doen bij de leidinggevende of externe vertrouwenspersoon wanneer grensoverschrijdend gedrag ervaren wordt. De gedragsregels moeten zorgen voor een prettig klimaat binnen D'n Hoef. Openheid en respect voor elkaar moeten hoog in het vaandel staan en het moet duidelijk zijn dat voor machtsmisbruik, ongewenste intimiteiten, pesten en dergelijke geen plaats is. D'n Hoef moet immers een veilige plek zijn voor allen die er vertoeven.

Elkaar aanspreken op of melding maken van grensoverschrijdend gedrag moet ervoor zorgen dat dit gedrag aangepakt wordt en in de toekomst wordt voorkomen. Gestreefd wordt naar een open aanspreek cultuur waarin het normaal is feedback te geven. In deze werkinstructie staat beschreven welke afspraken er binnen D'n Hoef zijn gemaakt en hoe gehandeld moet worden als grensoverschrijdend gedrag wordt ervaren.

6.2 Gedragsregels

Medewerkers (inclusief stagiaires en vrijwilligers) en ouders kunnen de gedragsregels ten alle tijden inzien op de website. Zij worden geacht de gedragsregels na te leven. Kinderen worden (spelenderwijs) op de hoogte gebracht van de inhoud van de gedragsregels.

De gedragsregels zullen steeds opnieuw onder de aandacht worden gebracht bijvoorbeeld door regelmatig thema's centraal te stellen (pesten, seksualiteit, grenzen stellen etc.) in het werken op de D'n Hoef en via nieuwsbrieven en presentaties. Medewerkers worden door opleiding en oefening getraind in het signaleren en aanpakken van overtredingen van de gedragsregels.

Gedragsregels voorkomen en bestrijden grensoverschrijdend gedrag

Algemene gedragsregels

- Iedereen wordt geaccepteerd zoals hij/zij is; alle mensen zijn verschillend en dat is prima.
- Iedereen gaat respectvol met elkaar om. Er worden geen racistische opmerkingen gemaakt.
- Er wordt niet gediscrimineerd, geroddeld of gescholden. Ook wordt niemand uitgelachen, vernederd of buitengesloten.
- Er wordt geen lichamelijk of verbaal geweld gebruikt. Ook wordt er niet bedreigd met lichamelijk Geweld.
- Iedereen dat gedrag vertoont dat als onacceptabel wordt ervaren, wordt hierop aangesproken. In het geval van (dreigementen van) lichamelijk of verbaal geweld door ouders of medewerkers is de directie bevoegd corrigerende maatregelen te nemen of om de toegang tot het kinderdagverblijf of de buitenschoolse opvang te ontzeggen.
- Wapens (waaronder ook –kleine- messen, stokken, nepwapens e.d.) zijn op het kinderdagverblijf of de buitenschoolse opvang verboden. Bij overtreding van deze regel wordt het wapen in beslag genomen en kan de politie worden ingeschakeld.
- Iedereen houdt zich aan gemaakte afspraken.
- Iedereen is zuinig op het materiaal en de omgeving van het kinderdagverblijf of de buitenschoolse opvang en op de bezittingen van een ander.
- Iedereen zorgt voor rust binnen het kinderdagverblijf of de buitenschoolse opvang.
- De medewerker is consistent en betrouwbaar in zijn of haar gedrag.
- De medewerker wijst plagen en pesten te allen tijde af.

- De medewerker luistert naar het kind en neemt het kind serieus.
- De medewerker benadert het kind positief en let meer op de dingen die goed gaan dan op de verkeerde dingen.
- De medewerker spreekt niet over het gedrag, huiselijke omstandigheden of andere privacygevoelige zaken van een kind in het bijzijn van niet direct betrokken personen.
- De organisatie probeert in alle gevallen zorgvuldig te handelen en de belangen van ouders en kinderen te behartigen.
- De ouders / verzorgers worden geïnformeerd over calamiteiten.
- De ouders / verzorgers hebben inzage in alle gegevens die over het kind worden opgeslagen.

Gedagsregels specifiek gericht op (voorkomen of aanpakken van) grensoverschrijdend gedrag

- De medewerker zorgt er voor zichtbaar te zijn voor andere volwassenen als hij / zij alleen is met een kind.
- De medewerker gebruikt geen seksueel getint taalgebruik en maakt geen seksueel getinte grappen of opmerkingen.
- De medewerker grijpt in als zich ongewenste situaties (dreigen) voor te doen.
- Er wordt actief aandacht besteed aan zelfredzaamheid en weerbaar gedrag.
- Foto's, die op of rond het kinderdagverblijf of de buitenschoolse opvang worden gemaakt, worden alleen bewaard, bewerkt of verspreid met toestemming van de ouders of verzorgers van de kinderen.
- Foto's van kinderen worden alleen gepubliceerd met schriftelijke toestemming van ouder of verzorger.
- Het kinderdagverblijf of de buitenschoolse opvang distantieert zich van beeldend en schriftelijk materiaal waarin een kind, ouder, medewerker wordt voorgesteld als minderwaardig of lustobject.

6.3 [Stappenplan te volgen bij een vermoeden van grensoverschrijdend gedrag](#)

De stappen die genomen kunnen worden door en voor ouders/verzorgers:

1. Vermoeden: Inschatten van de situatie. Probeer vanaf het eerste moment van ervaren concreet helder te krijgen wat voor grensoverschrijdend gedrag de ouder/verzorger ervaart. Wat is er gebeurd, wanneer is het gebeurd, wie waren erbij, wat is volgens de ouder/verzorger de ernst van het grensoverschrijdend gedrag etc. Houd het op feiten en hou het bij het gevoel van de ouder/verzorger zelf, trek niet direct conclusies.

2. Bespreekbaar maken: Spreek indien mogelijk meteen na het ervaren uit dat de ouder/verzorger zich kan wenden tot het kind, de ouder of de medewerker om het grensoverschrijdend gedrag dat ervaren wordt te bespreken. Leg uit dat het belangrijk is dat de ouder/verzorger concreet vertelt wat hij/zij ziet/hoort of voelt zodat door middel van gesprekken het gedrag van de ander verbetert. Wijs de klant ook op de mogelijkheid gebruik te maken van de interne contactpersoon (directie kinderopvang D'n Hoef) of externe vertrouwenspersoon voor klanten om het ongewenst gedrag bespreekbaar te maken.

3. Overleg: Hulp of advies vragen. Heb je de indruk dat de ouder/verzorger een onbevredigd gevoel blijft houden omdat het gedrag niet verbetert of is het in jouw ogen een ernstigere vorm van grensoverschrijdend gedrag, verwijs dan door naar de hulp van de interne contactpersoon (directie D'n Hoef). Kan of wil de ouder/verzorger wat hij/zij ervaren heeft niet met haar/hem bespreken

verwijs dan door naar de externe vertrouwenspersoon voor klanten of de mogelijkheid tot het volgen van de klachtenprocedure (inclusief inschakelen externe klachtencommissie) via de geschillencommissie, website www.degeschillencommissie.nl

4. Plan van aanpak: Wegen van de situatie. Aan de hand van de vastgelegde feiten, het gesprek met betrokkene(n) en het advies van interne contactpersoon of externe vertrouwenspersoon voor klanten kan een plan van aanpak opgesteld worden of andere partijen wel/niet ingeschakeld moeten worden zoals Veilig thuis, een hulpverleningsinstantie of de politie.

5. Handelen: Doorverwijzen of melden. Afhankelijk van de bevindingen bij stap 4 schakelt de directie conform procedure preventie kindermishandeling en huiselijk geweld en sociale kaart een hulpverleningsinstantie in. Indien relevant wordt de ouder/verzorger gewezen op het doen van aangifte bij de politie of de mogelijkheid tot het inschakelen van de externe klachtencommissie (zie punt 3).

6. Evalueren: Terugkoppelen vormen van grensoverschrijdend gedrag. Alle gemelde gevallen van grensoverschrijdend gedrag dat leidt tot het direct doorvoeren van verbeteringen wordt anoniem besproken in het team zodat de medewerkers ervan kunnen leren. Ouders en verzorgers worden geïnformeerd over de (preventieve) maatregelen die voortgekomen zijn uit grensoverschrijdend gedrag ervaringen en evaluaties van procedures.

Een ouder/verzorger kan uiteraard ook zonder de hulp van een medewerker de bovenstaande stappen volgen en zich wenden tot de interne contactpersoon, externe vertrouwenspersoon voor klanten of de externe klachtencommissie. Ouders zijn namelijk geïnformeerd over het bestaan van deze werkinstructie en de werkwijzen van de contactpersonen (o.a. door middel van intake, locatie informatiemateriaal, website ed.)

De stappen die genomen kunnen worden door en voor kinderen bij ongewenst gedrag:

1. De kinderen proberen er eerst zelf (en samen) uit te laten komen.
2. Op het moment dat één van de kinderen er niet uitkomt (in feite het onderspit delft en verliezer of als zondebok wordt gezien) grijpt de pedagogisch medewerker in. Of de pedagogische medewerker staat open voor het kind dat met zijn verhaal naar haar/hem toekomt en grijpt zo nodig in. Ook pesters die wel willen stoppen, maar dit niet kunnen (soms door de groep waar ze in zitten) worden door de pedagogisch medewerker ondersteund.
3. De pedagogisch medewerker brengt de partijen bij elkaar voor een gesprek met als doel de situatie helder te krijgen en het gedrag jegens elkaar te verbeteren. Hij /zij probeert samen met de kinderen de ruzie of pesterijen op te lossen en (nieuwe) afspraken te maken.
4. De ouders worden op gepaste wijze geïnformeerd dat er tussen de kinderen iets speelt en welke afspraken er gemaakt zijn.

Zijn er vragen of klachten rondom ongewenst gedrag tussen kinderen, dan kunnen zowel kinderen, ouders/verzorgers als medewerkers zich wenden tot de interne contactpersoon (directie van D'n Hoef) of de externe klachtenpersoon klanten (zie punt 5).

Stappenplan bij grensoverschrijdend gedrag ervaren door medewerkers:

1. Zet zo concreet mogelijk op een rij door welke acties van welke personen en door welke gebeurtenissen je het gevoel hebt gepest, gehinderd, gekrenkt, gediscrimineerd of geïntimideerd te worden.

2. Spreek de desbetreffende persoon of personen aan op het gedrag wat jij niet te tolereren vindt. Benoem concreet welk gedrag je hindert en geef bij voorkeur aan op welke manier je benaderd wil worden.

3. Als dit niet helpt, het gedrag niet verandert of verbetert, dan kun je naar je leidinggevende (tevens interne vertrouwenspersoon) gaan. Bespreek de situatie en overleg welke stappen kunnen worden gezet om de situatie te verbeteren. De leidinggevende kan je eventueel doorverwijzen naar de in stap 4 genoemde personen.

4. Afhankelijk van de situatie en persoonlijke keuze kun je ook contact opnemen met de interne vertrouwenspersoon(directie D'n Hoef) of je kunt een afspraak maken bij de bedrijfsarts. Bespreek de situatie en overleg welke stappen gezet kunnen worden om de situatie te verbeteren. De interne vertrouwenspersoon of de bedrijfsarts kunnen je eventueel doorverwijzen naar de externe vertrouwenspersoon voor medewerkers wanneer je deze zelf nog niet benaderd hebt.

5. Je kunt ook altijd op eigen initiatief gaan praten met onze interne vertrouwenspersoon. Samen met de vertrouwenspersoon of de andere functionarissen genoemd bij punt 4, kun je zoeken naar een informele oplossing voor de problemen. Als er geen informele oplossing mogelijk is, zullen andere mogelijkheden besproken worden.

6. Bieden de voorgaande stappen onvoldoende uitkomst, dan kan je een formele klacht indienen en het formele traject starten.

6.4 Intern contactpersoon

De directie van D'n Hoef is aangesteld als interne contactpersoon. De bereikbaarheid van de directie is op alle dagen mogelijk.

Vragen of klachten over grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling of tussen ouders en kinderen of tussen medewerker en kinderen kunnen voorgelegd worden aan de interne contactpersoon. De interne contactpersoon probeert de vragen en klachten zelf af te handelen. Hij / zij schakelt indien nodig of wenselijk de externe vertrouwenspersoon klanten of medewerkers in. Bij ernstige vormen van grensoverschrijdend gedrag worden bij minderjarigen de ouders of verzorgers ook op de hoogte gebracht. Als er sprake is van het vermoeden van strafbare feiten zal de directie de politie inschakelen of de klant verwijzen naar de mogelijkheid tot het doen van aangifte.

Verantwoordelijkheden van de directie als interne contactpersoon.

- Implementeren van de gedragsregels bij medewerkers en initiëren van communicatie over gedragsregels naar ouders en kinderen.
- Opvangen van signalen van grensoverschrijdend gedrag.
- Beantwoorden van vragen van ouders, medewerkers en kinderen over wat hij/zij hierin doet.
- Aanspreekfiguur zijn bij grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling en tussen ouders en kinderen.
- Overleg plegen met personen die grensoverschrijdend handelen of grensoverschrijdend gedrag ervaren.
- Vertrouwelijk en met respect voor alle personen om te gaan met de informatie die hij/zij krijgt.
- Vastleggen welk grensoverschrijdend gedrag door wie wanneer is ervaren.
- Indien gewenst overleggen met andere beroepskrachten, of Veilig thuis.

- Doorverwijzen naar de externe vertrouwenspersoon klanten of externe vertrouwenspersoon medewerkers conform de stappenplannen zie 3.
- Alert blijven op het welzijn van het slachtoffer.
- Evalueren van afhandeling aanpak grensoverschrijdend gedrag.
- De operationeel directeur op de hoogte te houden van door hem/haar uitgevoerde activiteiten.

Concreet betekent dit, dat de leidinggevende/directie:

- jaarlijks het onderwerp 'grensoverschrijdend gedrag' met het team bespreekt;
- zorgt voor eigen bereikbaarheid en bekendheid bij klanten
- acties uitzet ter bevordering van de open aanspreekcultuur in haar teams;

Wanneer de medewerker nog niet goed weet wat hij/zij wil, is het verstandig de medewerker te verwijzen naar de vertrouwenspersoon.

Je kunt ook een formele klacht indienen zonder tussenkomst van de leidinggevende, bedrijfsarts of interne vertrouwenspersoon.

Veilig thuis

- neemt alle signalen van klanten en medewerkers in de richting van grensoverschrijdend gedrag serieus en overlegt hierover met de interne vertrouwenspersoon.
- zorgt, in overleg met de interne vertrouwenspersoon, voor degelijke verslaglegging in geval van gesprekken met medewerkers naar aanleiding van grensoverschrijdend gedrag.

6.5 Extern vertrouwenspersoon voor klanten en medewerkers

De externe vertrouwenspersoon voor klanten ondersteunt zo nodig de 'kind partij', daar waar er sprake is van grensoverschrijdend gedrag van een medewerker jegens een kind. Daarnaast is de externe vertrouwenspersoon ondersteunend aan de organisatie en de directie (tevens intern contactpersoon) in de vorm van advies.

De extern vertrouwenspersoon heeft drie 'hoofdtaken'. De eerste is het begeleiden en ondersteunen van ouders/verzorgers die een melding willen doen van grensoverschrijdend gedrag. De taken die hierbij horen zijn:

- het voeren van gesprekken;
- het behulpzaam zijn bij het zoeken naar een bemiddelaar;
- het begeleiden bij het indienen van een klacht, gedurende de klachtenbehandeling en in de periode daarna;
- het ondersteunen bij het aangifte doen bij de politie bij het vermoeden van een strafbaar feit;
- het verwijzen naar hulpverleningsinstanties;
- het op eigen initiatief kunnen raadplegen van interne/externe deskundigen;
- het attenderen van andere betrokken functionarissen binnen de organisatie op de vertrouwelijkheid;
- het hebben van toegang tot alle geledingen van het bedrijf en rechtstreeks tot directie/management en medezeggenschapsorganen.

Naast het ondersteunen van ouders/verzorgers, geeft de externe vertrouwenspersoon D'n Hoef ook advies gericht op het voorkómen van grensoverschrijdend gedrag. Op deze wijze levert zij een bijdrage aan het actueel houden van het te voeren beleid. De externe vertrouwenspersoon heeft een geheimhoudingsplicht.

De externe vertrouwenspersoon klanten legt rechtstreeks verantwoording af aan de directie en wordt jaarlijks om een verslag gevraagd van haar bevinden. Communicatie richting ouders over onze externe vertrouwenspersoon klanten is geregeld door de website.

6.6 klachtencommissie

D'n Hoef is aangesloten bij de landelijke geschillencommissie. Op www.degeschillencommissie.nl kunt u terecht.

In het kort zijn de verantwoordelijkheden van de externe klachtencommissie in het kader van ongewenst gedrag:

- alle vragen en klachten in ontvangst te nemen en zorgvuldig af te handelen;
- hoor- en wederhoor toe te passen;
- adviezen te geven over hoe de vragen of klachten af te handelen;
- gevraagd en ongevraagd de directeur/bestuurder te adviseren over te nemen maatregelen.

6.7 Verantwoordelijkheden van directie

Conform de intentieafspraken heeft de directie de volgende eindverantwoordelijkheden:

- opnemen van deze werkinstructie grensoverschrijdend gedrag in het beleid van de organisatie;
- informeren van ouders, medewerkers en kinderen over deze werkinstructie;
- ervoor zorgen dat alle medewerkers handelen volgens deze werkinstructie;
- ervoor zorgen dat de aandacht voor grensoverschrijdend gedrag continu geborgd wordt;
- de aanstelling van een interne contactpersoon en externe vertrouwenspersoon klanten en externe vertrouwenspersoon medewerkers;
- aansluiting bij een externe klachtencommissie;
- ervoor zorgen dat de medewerkers voldoende deskundig zijn om grensoverschrijdend gedrag te signaleren en aan te kunnen pakken;

7 Beleidscyclus

7.1 Algemeen

D'n Hoef is gestart in augustus 2003. De tak van de Groene BSO D'n Hoef is gestart in augustus 2020.

Onze gecertificeerde beleidscyclus HKZ bestond reeds in 2007 en in 2014 startten we voor D'n Hoef met de ISO-certificering. Voor de uitgebreide risico-inventarisatie gebruikten we OiRA. Na het GGD-inspectieonderzoek voor de BSO in december 2020, zijn we in februari 2021 overgestapt op een ander systeem: Risicomonitor.nl. We waren ons ervan bewust dat er veel overlap zat tussen beide systemen en dat werk waar we gedurende jaren veel tijd aan hadden besteed opnieuw ging gebeuren. Desondanks hebben we - gezien het belang dat we hechten aan veiligheid - besloten om van alle modules van de Risicomonitor de quickscans en volledige checks uit te voeren, te weten: Brandveiligheid, veilig en gezond gebouw en omgeving, sociale veiligheid, ARBO, veilig ontdekken en veilig ontdekken 2020, verzorgen, hygiëncode.

Vervolgens is het hele team betrokken bij de uitkomsten van de risico-inventarisatie, stelden we het bestaande actieplan bij, alsmede het jaarplan en de verbeterkalender. De voortgang van beide plannen wordt regelmatig geëvalueerd tijdens team- en MT-overleggen. Op basis van de jaarlijkse organisatiebeoordeling in december voor D'n Hoef met bijbehorende evaluaties zal het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid worden bijgesteld.

7.2 Plan van aanpak

De risico-inventarisaties hebben inzicht gegeven in de huidige stand van zaken ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Naar aanleiding van deze inventarisaties zijn er een aantal actiepunten op de agenda gezet (inmiddels uitgevoerd) met als doel de kwaliteit van D'n Hoef te verbeteren. De belangrijkste actiepunten zijn:

- looplijst terreincontrole (binnen en buiten) in maandelijkse cyclus doorlopen, verdeeld over vaste dagen per week;
- speeltoestellen waarvan de keuring niet meer te achterhalen was, verwijderen;
- herzien document risicovol spelen en opnieuw bij team onder de aandacht brengen;
- alle werkinstructies opnieuw doorlopen, binnen team bespreken en bundelen in een werkinstructieboek;
- het plan van aanpak duidelijker zichtbaar in de verbeterkalender van D'n Hoef verwerken.
- Zie hoofdstuk 10 voor de genomen maatregelen

7.3 Organisatiebeoordeling

Op D'n Hoef doorlopen we sinds 2010 jaarlijks in december in het kernteam de volledige organisatiebeoordeling volgens de volgende stappen:

- -analyse en eindbeoordeling stakeholders;
- -analyse en eindbeoordeling incidenten (BHV, AVG, agressie);
- -analyse en eindbeoordeling veiligheid binnen-/buitenruimtes;
- -analyse en conclusie CTO (eens in de 2 jaar);
- -analyse en conclusie personeelstevredenheid (adv coachgesprekken, functioneringsgesprekken, beoordelingsgesprekken en medewerkerstevredenheidsenquête);
- -analyse en eindbeoordeling bedrijfsdoelen afgelopen jaar;
- -risicoanalyse (kans x effect);
- -evaluatie meetmomenten;
- -definitieve organisatiebeoordeling;

- -SWOT.

Al deze zaken worden op de studiedag begin januari met het gehele team gedeeld, waarna het nieuwe beleidsplan wordt voorgesteld en teamleden inbreng hebben voor toevoegingen, wijzigingen etc.

De BSO is hier reeds in december 2020 in meegenomen, maar omdat we toen pas 3 maanden draaiden was dat nog erg summier. In december 2021 zal het dan ook de eerste keer zijn dat de BSO als bedrijfstak van D'n Hoef de eerste volledige cyclus heeft doorlopen.

Om tussendoor te bepalen of de genomen acties en maatregelen ertoe hebben geleid dat er een veiligere en gezondere opvang kan worden geboden, evalueren we maandelijks

de genomen maatregelen en/of ondernomen acties tijdens ons teamoverleg, waarvan de notulen terug te lezen zijn op Risicomonitor.

Indien een maatregel of actie een positief effect heeft gehad, wordt het veiligheids- en gezondheidsbeleid hierop aangepast.

7.4 Algemene maatregelen

In de afgelopen periode hebben we ondervonden dat de volgende maatregelen een positief effect hebben gehad op het verbeteren van het veiligheids- en gezondheidsbeleid (in detail terug te vinden in de notulen van de teamoverleggen op Intranet):

- samen alle overtredingen die de GGD had opgemerkt opgelost (zie rapport GGD);
- alle werkinstructies opnieuw doorlopen, aangepast, aangevuld en verwerkt tot een werkinstructieboek;
- veelvuldig contact met alle ouders over beleidszaken en bijbehorende regelgeving vanuit de gemeente;
- het bijstellen van de looplijst inspectie binnen-/buitenterrein maakte ons weer extra kritisch op grote en kleine risico's, maar ook super trots op de schitterende locatie met ontzettend veel ontwikkelkansen voor kinderen;
- tijdens de teamoverleggen gebruiken we het plan van aanpak RIE gezondheid BSO om alle risico's van de afgelopen maand te evalueren en waar nodig te kunnen reageren/anticiperen;
- tevreden kinderen en ouders;
- Een team wat gedurende de eerste maanden dat de BSO draaide veel geleerd heeft over de werking van de GGD, gemeente etc., hoe je beleid zo vorm moet geven dat de controlerende instantie het ook begrijpt.

8 EHBO en Achterwacht

Op onze locatie doen we er alles aan om te voorkomen dat een kind letsel oploopt als gevolg van een ongeluk(je). Maar een ongeluk zit in een klein hoekje en is niet altijd te voorkomen; een keer struikelen is zo gebeurd. Daarnaast kunnen zich calamiteiten voordoen. Daarom is het belangrijk dat er altijd voldoende personeel aanwezig is, dat ook geschoold is om eerste hulp te kunnen verlenen. In dit hoofdstuk lichten we toe hoe we dat bij D'n Hoef geborgd hebben.

8.1 Gecertificeerde Kinder-EHBO

Op D'n Hoef hebben alle medewerkers, met uitzondering van de stagiaires omdat zij nooit alleen op een groep staan, een geldig kinder-EHBO certificaat.

De certificaten zijn behaald bij het Oranje Kruis. Het certificaat van de volgende medewerkers is geregistreerd geldig tot 26 mei 2023: Janneke van Dongen, Joyce Habraken, Ymke Wolffs, Alyssa van der Linden, Hansje Welten, Joyce Penninx, Eline Wigard, Demi van Nuenen, Ruud Welten, Gerrie Berkvens, Hilde Mutsers.

8.2 Achterwachtregeling

Op de buitenschoolse opvang mogen er voor en na schooltijd en op vrije middagen maximaal een half uur per dag minder pedagogisch medewerkers worden ingezet. Tevens geldt inzet van minimaal de helft van de benodigde pedagogisch medewerkers. Naast dit half uur per dag is op vrije dagen en in de vakantie dezelfde drie-uursregeling van toepassing als in de dagopvang, op voorwaarde dat minimaal 10 uur aaneengesloten opvang geboden wordt.

Een achterwacht is in twee situaties nodig:

Er is één pedagogisch medewerker op de locatie, waarbij wordt voldaan aan de BKR (Beroepskracht-kindratio). In deze situatie moet een volwassene op afroep beschikbaar zijn door binnen 15 minuten op de locatie te zijn. Deze persoon is tijdens opvangtijden altijd telefonisch bereikbaar.

Er is één pedagogisch medewerker op de locatie, waarbij niet aan de BKR wordt voldaan (drie-uursregeling). In deze situatie moet een tweede volwassene op de locatie aanwezig zijn. De afwijkende inzet mag op de dagen van de week verschillen, maar niet per week verschillen.

Momenteel zitten op maandag 4 kinderen in de BSO-groep, op dinsdag 10 en op donderdag 7 kinderen. Het invullen van de achterwacht is gezien de huidige omvang van de BSO en de aanwezigheid van het pedagogisch centrum nooit een probleem. We zijn ons ervan bewust dat pro-actief denken richting groei nodig is.

De volgende personen zijn bereikbaar als achterwacht: Janneke van Dongen, Joyce Habraken, Ymke Wolffs, Alyssa van der Linden, Hansje Welten, Joyce Penninx, Eline Wigard en Demi van Nuenen.

Wanneer er op de BSO achterwacht nodig is weten wij dat ruim van tevoren en kan er altijd iemand vanuit het Pedagogisch Centrum bijspringen.

Iedere ochtend is er bovendien een planningsoverleg waarbij wordt bekeken of onverwacht inspringen op die dag noodzakelijk is.

9 Communicatie en afstemming intern en extern

Het is belangrijk dat álle medewerkers (pedagogisch medewerkers, chauffeurs, pedagogisch medewerkers in opleiding, stagiaires, vrijwilligers) zich bewust zijn van de veiligheids- en gezondheidsrisico's en met deze risico's kunnen omgaan. Ook vinden wij het belangrijk dat ouders en andere externe betrokkenen zoals een GGD of gemeente weten hoe wij op D'n Hoef werken aan veiligheid en gezondheid en welk beleidsplan hiervoor is opgesteld.

Communicatie over veiligheids- en gezondheidsrisico's richting medewerkers gebeurt naast de maandelijkse teamoverleggen en de dagelijkse dagopening via ons Hoefbulletin, een wekelijks intern infoblaadje.

Alle nieuwe ouders ontvangen bij de start de link naar pedagogisch- en veiligheids- beleid (www.dnhoef-groenebso.nl). Wijzigingen in het beleid worden per email aan ouders doorgegeven.

Communicatie over veiligheids- en gezondheidsrisico's richting ouders en andere externe betrokkenen gebeurt via de mail, de ouderavonden en gesprekken bij het ophalen. Omdat wij een kleine, splinternieuwe BSO zijn, draaiende sinds augustus 2020 met minder dan 50 kinderen hebben de ouders aangegeven (nog) geen behoefte te hebben aan een ouderraad. Er is daarom na ieder GGD-rapport een ouderavond georganiseerd om iedereen op de hoogte te kunnen stellen. Hiermee voldoen wij aan de eisen van de Wet op de Kinderopvang.

Natuurlijk is het belangrijk dat de medewerkers de speerpunten van het veiligheids- en gezondheidsbeleid en de aanpak ervan kennen. In de maandelijkse teamoverleggen is het een vast onderwerp op de agenda.

(Nieuwe) medewerkers blijven goed betrokken door coaching van de manager (werkinstructie coaching) en door de inwerkprocedure waarin veel aandacht is voor veiligheid en gezondheid.

Leren door imiteren is het motto van D'n Hoef. Hierbij is het vanzelfsprekend dat medewerkers voorbeeldgedrag vertonen. Wij hebben een open cultuur waarin we elkaar kunnen aanspreken als voorbeeldgedrag afzwakt. In coachingsgesprekken, functioneringsgesprekken en beoordelingsgesprekken zal dit, indien aan de orde, besproken worden.

Ook voor medewerkers die al langer in dienst zijn gelden deze regels. Natuurlijk zijn zij een voorbeeld voor studenten en nieuwe medewerkers. De meer ervaren medewerker zien wij in de praktijk meer verantwoordelijkheid nemen voor bijv. het bijstellen van een werkinstructie en dat stimuleren we dan ook. Zo blijft ook de medewerker die al langer in dienst is positief betrokken.

10 Totaaloverzicht genomen maatregelen

In dit hoofdstuk hebben we tot slot de genomen maatregelen m.b.t. veiligheid en gezondheid, uitgevoerd volgens plan van aanpak, nog eens op een rij gezet.

NB: alle bijbehorende documenten zijn terug te lezen in het hoofdstuk 'documenten' in de Risicomonitor. Daarnaast is er ook een papieren map aangelegd, zodat collega's/ inspecteurs/ auditoren die niet in staat zijn via de digitale weg documenten te bekijken, er toch toegang tot hebben.

Tot slot: voorkomen is beter dan genezen. Dit geldt voor medewerkers en kinderen. Controleren is goed, anticiperen is beter! In de werkinstructies, na te lezen in de Risicomonitor en in de fysieke BSO-map, is terug te lezen hoe wij voorkomen dat er onveilige situaties ontstaan.

10.1 Getroffen maatregelen na scan 'Speelmateriaal wordt regelmatig gecontroleerd op gebreken.'

- In de looplijst RI&E is de controle van speelgoed opgenomen in de binnenruimtes.
- Er is een nieuwe checklijst opgesteld waarin is toegevoegd dat er maandelijks een rondje wordt gemaakt langs alle spelmaterialen om te controleren op gebreken.
- Tot dan was het de afspraak dat alle medewerkers van D'n Hoef BV kapot spelmaterialen in de werkschuur legden, zodat het gemaakt kon worden. Als de medewerker zag dat het niet meer te repareren was, of onvolledig om tot spel te komen, dan werd het weggegooid. Nu is er dus een extra stap toegevoegd door het maandelijks te controleren.

10.2 Getroffen maatregelen na scan inspectie binnenruimtes

- Aan de lijst 'veiligheid binnenruimtes' is toegevoegd dat er met een schoonmaakschema wordt gewerkt.
- Maandelijks kan de controleur in de hygiënemap van de huishoudelijke dienst kijken of dit ook daadwerkelijk is gebeurd.
- Document 'risicovol spelen' doorlopen op 24-6-2021 met hulpvragen en besproken met medewerkers. Daarna gepubliceerd op Risicomonitor
- Het document 'risicovol spelen' is hernieuwd en daarna met de medewerkers gedeeld. Er zijn geen nieuwe vragen op gekomen, alles was al duidelijk. Het was als het ware een herhaling van zetten.

10.3 Getroffen maatregelen na scan veilig ontdekken

- Er is een instructie opgenomen in het document 'Risicovol spelen' voor op hoogte spelen.
- In de activiteitenkalender is de naleving van de regels omtrent gebruik fietscrossbaantje opgenomen, er zijn fietscrossregels zichtbaar gemaakt, i.p.v. alleen mondeling te bespreken en er is maandelijks onderhoud voor de fietsen opgenomen.
- In het document 'Risicovol spelen' zijn regels opgenomen omtrent beschermingsmiddelen tijdens skeeleren. De naleving van deze regels is opgenomen in het verbeterregister, en de middelen zijn meegenomen in de RI&E check van de binnenruimtes.
- In het document 'Risicovol spelen' zijn richtlijnen opgesteld voor het gebruik van gereedschappen en de beschermingsmiddelen die hierbij horen.
- Afspraken rondom trek- en duwspelletjes zijn bijgewerkt in de werkinstructie 'Risicovol spelen'.

- Er is een lijst opgesteld met de diverse gebiedsdelen op D'n Hoef en hun functie plus de specifieke regels per deelgebied. Tevens is vastgelegd dat het gazon en het speelbos aangewezen zijn als gebied voor spelen buiten toezicht.
- Ondanks dat het terrein van D'n Hoef groot genoeg en uitdagend genoeg is, om het niet te verlaten voor uitstapjes, moest er toch pro-actief een beleidsstuk opgesteld worden omtrent 'uitstapjes'. Dit is gebeurd.
- Hoe om te gaan met het open karakter van Dn Hoef en de daarbij behorende risico's, o.a. van de in het gebied aanwezige landbouwvoertuigen? In de algemene regels van D'n Hoef was al afgesproken dat kinderen niet zonder toezicht de weg oversteken.
- Het beleid rondom buiten spelen is uitgebreid met de risico's en het voorkomen hiervan van o.a. combinatie van spelen in gebieden waar diverse risico's samen komen, zoals het fietscrossbaantje. Denk hierbij o.a. aan de verkeersveiligheid, de regels qua spel en de risico's van de natuur en omgeving (ondergrond): Met de medewerkers is de bijgewerkte werkinstructie 'Risicovol spelen' doorgenomen en daaruit rolden geen nieuwe zaken. Wel was het goed om iedereen er weer van bewust te maken en de elementen niet los van elkaar te bekijken, maar juist de combinatie van risico's te zien.
- Bij de risico's van buitenruimtes ook het struikelgevaar van de oneffen ondergrond op het speelterrein meenemen. Dit is meegenomen in de checklijst van de buitenruimtes. Wanneer de betreffende collega zaken opmerkt (bijv. boomwortels) zal hij dat melden aan het team. Ook is het bij ons de gewoonte dat collega's elkaar erop attenderen als er dergelijke zaken zich voordoen.
- Een aanpassing op de schuifpuien met bestikking voor de zichtbaarheid zal de veiligheid verbeteren. Aan de voorkant van het pand zijn gekleurde vlakken aangebracht. Aan de achterkant is met kleinere details gewerkt (vlinders), doch zeker doeltreffend.
- Extra aandacht binnen het veiligheidsplan omtrent regels en naleving hiervan inzake houtkachels en kampvuurplaats. Het was al opgenomen in de werkinstructie 'Risicovol spelen'. We waarborgen dat dit elke keer met de kinderen besproken wordt en dat ouders op de hoogte zijn van dit risico door de regels bij het aanmaken van de kachels te herhalen, een zone aan te geven waarbinnen de kinderen niet mogen komen, een waarschuwbord en ouders worden op de ouderavonden hiervan op de hoogte gebracht als reminder. Nieuwe ouders krijgen dit bij de rondleiding te horen en te zien.
- Een kind kan niet ongemerkt weglopen van de opvang.' Dat kan nooit, omdat er altijd personeel aanwezig is wanneer de kinderen buiten zijn. Dat is een basisafpraak.
- Er is beleid voor als onderweg een ongeluk gebeurt waar een kind of medewerker bij betrokken is.' We hebben de werkinstructie 'ophalen van kinderen op school'. Hierin staat beschreven hoe er bij een ongeluk gehandeld dient te worden.
- Kinderen weten waar, wanneer en hoe ze mogen botsen: Jazeker! Wij hebben als basis de 'boom van D'n Hoef' waaraan iedereen zich moet houden. Het betreft de algemene omgangsregels (goed omgaan met jezelf, de ander, de materialen, de dieren en de natuur). Daarnaast is in de werkinstructie 'Risicovol spelen' opgenomen hoe er met stoeispelen wordt omgegaan.
- Specifieke regels zijn in iedere ruimte opgehangen, zodat ze echt zichtbaar zijn.
- Checklijst ruimtes is in iedere ruimte opgehangen, zodat inzichtelijk is waarop gecheckt wordt.

10.4 Getroffen maatregelen na scan mbt hygiëne

- Zoönosen: er was al een goedgekeurd zoönosebeleid. In onze jaarlijkse organisatiebeoordeling voor D'n Hoef, in juni, wordt dit beleid steeds herzien, in samenwerking met een dierenarts.
- Infectieziekten: Om voor de medewerkers het risico op besmettingsgevaar infectieziekten in beeld te brengen hebben we een lijst opgesteld met ziekten en risico's. Deze staat op Risicomonitor en tevens in de documenten in de Risicomonitor.
- Hygiëneprotocol is aangevuld met een werkinstructie en alle zaken die met hygiëne te maken hebben zijn aan de hygiëne-map toegevoegd, zodat alles overzichtelijk bij elkaar zit.
- Kinderen komen niet in aanraking met mest van dieren: Kinderen werken mee in het verzorgen van de dierenverblijven waarbij dit niet vermeden kan worden. Dit behoeft te allen tijde aandacht door goed de hygiëne maatregelen van het handen wassen na de dierenactiviteit na te leven.
- In de huisregels is opgenomen dat eten dat door ouders zelf wordt meegegeven op de juiste wijze bewaard wordt. Dit is met de medewerkers gedeeld, en zij zullen er extra alert op zijn dat dit bij binnenkomst gecheckt wordt.
- In de Risicomonitor wordt gesproken over een veiligheidsprotocol. Wij voldoen hieraan, omdat alles beschreven staat in het veiligheids- en gezondheidsbeleid, iedereen heeft kind EHBO en BHV, iedereen staat bij DUO ingeschreven met een VOG en wordt daardoor continu gescreend. We hebben een meldcode en medewerkers zijn hiervan op de hoogte en weten hoe ermee om te gaan

11 Alle regels op een rij

Wij kunnen ons voorstellen dat na het lezen van dit beleidsplan het duizelt. Er is veel gebeurd en ondernomen in het afgelopen jaar. Om verblijf op de BSO ordentelijk en veilig te laten verlopen zijn er regels nodig voor personeel en kinderen.

Bij het intake gesprek krijgen de ouders uitleg over het invullen van het toestemming geven mbt het spelen in de diverse ruimtes, met en zonder toezicht. Ouders kunnen deze toestemming tussentijds wijzigen. De toestemming komt in het kinddossier.

11.1 Intrainen van de regels

- In de eerste weken worden de huisregels en de vervoersregels aan de nieuwe kinderen uitgelegd. Dit gebeurt direct door de Begeleider, maar ook door kinderen elkaar te laten helpen of ze aan een kind wat al veel weet te koppelen aan een nieuw kind.
- De regels worden visueel zichtbaar gemaakt (picto's of geschreven taal)
- De kinderen herhalen op vraag van de begeleider de regels.
- Indien nodig volgt er een aangepast kindprogramma mbt intrainen van de regels, dit staat altijd vermeld in het kinddossier.
- Na de eerste weken mag men aannemen dat de regels bekend zijn en worden ze indien nodig op individueel- of groepsniveau herhaald. Dit kan via spelletjes of door het simpelweg met de kinderen te bespreken.

11.2 Huisregels

- Bij D'n Hoef gaat gezond verstand boven het dichttimmeren door middel van regels. Wij leren onze kinderen om samen verantwoordelijkheid te dragen voor ieders welzijn. Onderstaande regels helpen daarbij.
- Alle kinderen zijn op de hoogte van de regels die gelden bij D'n Hoef (zie Hoefboom).
- Aan het einde van de dag bespreken de medewerkers met ieder kind hoe deze persoon de dag heeft ervaren.
- Aan het einde van de dag krijgen kinderen de gelegenheid om tips in de ideeënbus doen.

Fruitpauze op D'n Hoef

- D'n Hoef biedt ranja, thee of water aan en fruit.
- In de 2de pauze zal er opnieuw drinken aangeboden worden en een plakje peperkoek/koekje.
- De fruitpauze vindt in het atelier plaats en duurt +/- 15 minuten.

Lunchpauze op D'n Hoef

- Iedereen neemt een eigen lunchpakket mee, wat bestaat uit een eenvoudige broodmaaltijd en een gezonde drank (geen frisdrank).
- Meegebrachte zuivelproducten worden in de koelkast bewaard.
- D'n Hoef zorgt voor thee, melk of water.
- Alleen bij een verklaring van de ouders/ huisarts dat een kind een maaltijdvervanger nuttig wordt een broodvervangende maaltijd gegeten of iets anders gedronken.
- Alle kinderen eten in de ruimtes van de BSO. De begeleiding beslist in het geval van uitzonderingen.
- Kinderen met een broodvervangende maaltijd, eten niet in de gezamenlijke ruimte maar in de keuken wanneer dit voor andere kinderen stress oplevert.

- Wanneer iedereen zijn brood op heeft wordt er gezamenlijk opgeruimd en de rest van de pauze wordt buiten doorgebracht.
- De totale lunchpauze duurt een half uur.

Wat te doen bij ziekte?

- Bel of app voor 830 uur naar de directie 06-49794088. Wij nemen dan zsm contact met u op.
- Wordt uw kind ook door ons vervoerd?
- Bel of app uiterlijk 1 uur voordat uw kind op D'n Hoef zal zijn naar Hilde 06-13362382.
- Zo voorkomen we dat de chauffeurs onnodige ritten maken.

11.3 Basisregels

- De kinderen worden door het vervoer van D'n Hoef opgehaald, komen binnen, leggen hun jas en tas in de kluisjes (gang van D'n Hoef).
- Hierna lopen ze langs de wc, ze gaan naar het toilet en wassen hun handen.
- We starten hierna aan de groepstafel.
- De activiteit begint wanneer de Begeleider zegt dat je mag starten
- Stop is stop, bij zowel begeleiders als andere kinderen. Heeft een kind veel moeite met het naleven van deze grens, dan wordt dit genoteerd in het kinddossier (zie aanmeldmap).
- Wisselen van activiteit kan door je kaartje, met toestemming van de begeleider, op een nieuwe plek op het planbord op te hangen (er dienen altijd 2 activiteiten aangeboden te worden). Wanneer er een activiteit aangeboden wordt, overlegt het kind met de begeleider wanneer hij/zij een andere activiteit wil doen.
- Gebruikte materialen worden samen opgeruimd. Kapotte materialen worden weggegooid of in de werkschuur gelegd ter reparatie.
- We zijn klaar met opruimen als de Begeleider dat zegt.
- Aan het einde van de dag, tijdens het evalueren, eet de groep een koekje aan de groepstafel, hiervoor wassen de kinderen hun handen en gaan naar het toilet. Daarna spelen ze nog, onder toezicht, een klein spel.
- Totdat de ouders er zijn blijf je spelen in het zicht van de begeleider.
- Wanneer je naar huis gaat lever je je naamkaartje bij de begeleider in, zodat wij zien dat de kinderen naar huis zijn.

11.4 Specifieke regels

- De keuken (atelier) is alleen om onder toezicht klein materiaal schoon te maken (bv kwasten), of om handen te wassen.
- Van de brandblussers in de diverse ruimtes blijft iedereen af.
- Schrikdraad is om de dieren binnen de omheining te houden. Hier blijf je vanaf.
- De Hoefzoe en de plekken waar andere dieren zich bevinden worden enkel samen met een Begeleider betreden.

Fietscrossen

- Allemaal in dezelfde fietsrichting
- Altijd samen fietsen en nooit alleen
- Houd afstand en geef elkaar de ruimte, zodat iedereen kan oefenen
- Houd altijd rekening met jouw eigen veiligheid en die van de andere aanwezigen
- Maak geen veranderingen verbeteringen aan de route

12 Risicovol spelen

Medewerkers worden geacht de specifieke risico's van een activiteit zelf te kunnen inschatten op het moment dat zij dit organiseren. Zij dienen de veiligheidsrichtlijnen en -afspraken van tevoren helder te hebben. Te denken valt aan: afspraken m.b.t. verkeersveiligheid (bijv. weg oversteken); checken of kinderen in bezit zijn van de nodige diploma's (bijv. zwemdiploma); zich vergewissen van specifieke risico's bij bepaalde activiteiten (zoals bv. synthetische kleding bij vuur, teken in het bos, enz.)

12.1 Werkinstructies

Algemene afspraken Leefruimtes en alle ruimtes op D'n Hoef

- Kinderen wassen volgens het protocol dat bij de wasgelegenheid ophangt hun handen na bezoek bij de dieren en buiten spelen.
- Ramen mogen open als er kinderen aanwezig zijn.
- Bescherming dragen bij skaten. Bij activiteit ouders op verantwoording wijzen en indien mogelijk zelf laten zorgen voor bescherming. Op D'n Hoef zijn enkele setjes aanwezig.
- Verwijder afval direct en wijs de kinderen daarbij op de "boom van D'n Hoef": goed zorgen voor.....
- Met touw spelen alleen onder begeleiding.
- Kinderen mogen fornuis en oven alleen gebruiken onder toezicht van groepsleiding met uitgebreide instructie van te voren.
- Meubilair wordt regelmatig gecontroleerd, bij gebreken wordt dit meteen bij de technisch medewerker gemeld en in de werkschuur gezet zodat het kan worden gemaakt.
- Er zijn kind-veilige wandcontactdozen.
- Maak een afspraak met de kinderen; kijk uit met het spelen bij ruiten
- Zorg dat er geen giftige stoffen aanwezig zijn binnen bereik (planten, muizengif, toiletblokje).
- Bij hogere temperaturen in de binnenruimte wordt het spel aangepast, zodat grote inspanning wordt gemeden.
- Bij hogere temperaturen in de binnenruimte wordt altijd extra drinken aangeboden.
- Drink thee rustig aan tafel.
- Pannestelen moeten naar achter wijzen bij een kookactiviteit, zoveel mogelijk achterste pitten gebruiken tijdens het koken.
- Laat kinderen nooit spelen in de ruimte waar de oven staat of gekookt wordt

vallen

Er zijn 3 belangrijke oorzaken waarom kinderen meer vallen én waarom ze ook letsel oplopen na een val:

- Verslechterde motorische vaardigheden: Kinderen met te weinig beweging zijn zij minder lenig en hebben minder kracht om een klap op te vangen, maar vooral door een mindere coördinatie (lichaam aansturen) vallen zij sneller en minder goed. Ze lopen daardoor een groter risico om letsel op te lopen na een ongelukkige val.
- Overgewicht: Een kind dat een val wilt stoppen door zijn handen uit te steken zal meer krachten op bijvoorbeeld zijn pols krijgen en daardoor een zwaardere polsbleesure oplopen dan een lichter kind.
- Niet weten hoe ze een val moeten opvangen: Kinderen dienen ruim bewegingservaring op te doen om hun eigen lichaam goed te leren kennen en hun grenzen te ontdekken waardoor ze weten hoe ze een val goed moeten opvangen.

Hoe begeleiden:

Leer kinderen hoe ze een val veilig moeten opvangen en dat vallen dus niet erg is!

Spelen uit het zicht

Door uit het zicht van een ouder/begeleider te spelen, ontwikkelt het kind

- Zelfstandigheid: je gang kunnen gaan zonder bemoeienis
- Verantwoordelijkheid: nadenken over je eigen handelen en de gevolgen voor jezelf en de ander
- Samenwerken: bij conflicten met elkaar naar oplossingen zoeken

Hoe begeleiden:

- Markeer duidelijke punten die het speelgebied begrenzen. Hoe concreter deze grenzen zijn, hoe beter.
- Controleer regelmatig of iedereen op de afgesproken plek blijft.
- Neem mogelijke situaties met de kinderen door en leg daarbij uit wat hij/zij in dat geval zou kunnen doen.
- Houd in de gaten wat het kind aankan
- Spreek af dat bij onoplosbare conflicten de begeleider wordt geroepen

Vuur: (kamp)vuur stoken, koken

- er wordt op toegezien dat iedereen altijd gemakkelijk weg kan bij het vuurtje mocht er iets gebeuren.
- We laten kinderen geen synthetische kleding dragen wanneer ze een vuurtje maken. Zo nodig
- moeten de kinderen lange haren vastbinden of opsteken in een staart.
- Er staan altijd twee emmers water of zand klaar.

Hoe begeleiden:

- Met de kinderen worden taken verdeeld: aanmaken vuur, aanhouden vuur, blussen vuur.
- Er wordt afgesproken welke activiteit gedaan wordt als het vuur eenmaal aan is.
- Wanneer mogen de kinderen het vuur verlaten?
- Tijdens ieder vuurspel wordt met de kinderen de risico's en veiligheidshandelingen van spelen met vuur doorgenomen voordat de activiteit begint.
- Pannen staan met de steel naar achteren tijdens een kookactiviteit.

Trampoline

- Eisen en veiligheidsnormen: Onze veilige trampoline voldoet aan de veiligheidsnorm :de kwaliteit van het staal, dit is voldoende dik en is voorzien van een roestwerende (gegalvaniseerde) laag. De beschermrand is breed genoeg zodat de veren volledig afgedekt worden; de rand is dik genoeg en gevuld met foam om een eventuele val op te vangen.
- Plaatsing: de trampoline is helemaal ingegraven. Er is voldoende ruimte rondom, zowel als boven de trampoline. Voor het geval dat een kind naast de trampoline terecht komt, is er gelet op de ondergrond (een zachte bos- ondergrond, vrij van obstakels en takken) De trampoline staat in het zicht, zodat begeleiders kunnen zien welke capriolen worden uitgehaald en indien nodig kan worden ingegrepen.

Hoe begeleiden:

Er wordt in overleg met het kind bepaald wat het risicoloos aan kan, welke stunts wel en welke stunts niet mogen. Er worden geen stunts toegestaan als er meerdere kinderen op de trampoline zijn. Aan oudere kinderen wordt uitgelegd dat wanneer ze met jongere kinderen samen springen, ze extra voorzichtig dienen te zijn.

Spelen op hoogte

- Er worden voor de aanvang van het spelen in de groep veiligheid afspraken gemaakt.
- Op hoogte spelen is in het speelbos toegespitst op boomklimmen.
- Er mag niet geklauterd worden op houtstapels en inde houtwallen die het terrein omzomen

Hoe begeleiden:

- Natregel
nat is glad, vooral als er mos op zit. Als het heeft geregend, worden de stammen en takken erg glad. Test voorzichtig of je gaat uitglijden. Bij glibberigheid niet klimmen.
- Stamregel
blijf zo dicht mogelijk bij de stam, de takken zijn hier het dikst en het sterkst. Klim met je gezicht naar de stam.
- Kijkregel
dode takken breken snel af. Let goed op of je dode takken ziet, je herkent ze aan een afgeschilferde bast of doordat ze afgebroken zijn. In de lente en zomer moeten er bladeren of naalden aan zitten.
- Buigregel
als een tak erg doorbuigt, is de tak waarschijnlijk te dun. Dan kun je beter een dikkere tak proberen of kies een boom die steviger is. Buigende takken kunnen snel breken. Bovenin de boom worden de takken steeds dunner. Ga niet hoger als je merkt dat de takken doorbuigen.
- Drie punten regel
je hebt twee handen en twee voeten om de boom mee vast te houden. Wanneer je met alle vier de punten (ledematen) de boom vasthoudt, ben je het veiligst, maar dan blijf je op dezelfde plek. Als je klimt, zorg je dat je altijd met drie punten contact hebt met de boom.
- Buikregel
klim met je buik naar de stam toe. Dan zie je wat je doet en je kunt overal goed bij. Je kunt zelfs de stam omklemmen als dat nodig is.
- Durfregel
klim nooit hoger dan je durft. Als je bang bent, krijg je trilbenen en kun je niet veilig meer terugklimmen. Maak er geen wedstrijd van; op de onderste tak zitten is ook prima.

Speelgoed op wielen

Speelgoed op wielotjes : skates, rolschaatsen, skateboard, (stunt)step, waveboard, rolsneakers.

Er wordt bij het gebruik van speelgoed op wielotjes gelet op onderstaande:

- Bij elk van bovengenoemd speelgoed op wielotjes is bescherming voor handen (zoals pols- en elleboogbeschermers evenals een helm)
- kinderfiets waarmee ook aan het verkeer mag worden deelgenomen. 16 inch voor 4-6 jarigen en 18 inch voor 7-8 jarigen, 20 inch voor 8-10 jarigen en 24 inch voor 10-11 jarigen.
- de bewegende delen van de fietsen zijn afgeschermd (eventueel voorzien van kettingkast en jasbeschermers)

- het materiaal wordt door de fietsmaker regelmatig gecontroleerd (controle- en smeerbeurt, bandenprofiel e.d.)

Hoe begeleiden:

- Er wordt gecontroleerd of het kind bekend is met omgang met speelgoed op wieltjes
- Begeleiders zijn extra voorzichtig bij weinig of geen ervaring en laten ruim oefenen op een rustige plek. In deze gevallen is er ook altijd iemand bij is die kan helpen.
- Keuze van de plek: speelgoed op wieltjes is het beste te gebruiken op een gladde ondergrond, zonder zand en steentjes. Er wordt op toegezien dat er niet gespeeld of gestunt wordt op gevaarlijke plekken.
- het kind kan met beide voeten tegelijk de grond raken als het op het zadel zit.
- het kind komt bij het rijden niet met de knieën tegen het stuur.
- De fietsen zijn uitgerust met een deugdelijke rem.
- Begeleiders checken of het kind kan omgaan met versnellingen
- Er is een fietscrossbaan is gesitueerd in het gemeentebos; met de begeleiders zijn gepaste veiligheid- en gedragsregels besproken. Er wordt gewezen op risico's, ongeoorloofde acties.

Basisregels (hangen bij de fietsen):

- Allemaal in dezelfde fietsrichting,
- Altijd samen fietsen en nooit alleen;
- Houd afstand en geef elkaar de ruimte, zodat iedereen kan oefenen;
- Houd altijd rekening met jouw eigen veiligheid en die van de andere aanwezigen
- Maak geen veranderingen / verbeteringen aan routes.

Omgang met risicovol gereedschap

- Door te spelen met gevaarlijke voorwerpen leren kinderen omgaan met scherpe, harde, zware of hete voorwerpen of materialen.
- Er wordt alleen onder begeleiding gespeeld met risicovol gereedschap.
- Begeleiders zijn op de hoogte van te nemen maatregelen bij een onveilige situatie. (BHV)
- Begeleiding ziet erop toe dat de kleding veilig en aangepast is
- Altijd schoenen aan in verband met de spijkers en splinters.
- Er is altijd een stabiele ondergrond zoals werkbank of tafel
- Gereedschap moet elke keer na gebruik gereinigd en opgeborgen worden; defect wordt direct genoteerd en betreffend gereedschap wordt op nader tijdstip gerepareerd

Hoe begeleiden:

- Met de juiste begeleiding kan er weinig fout gaan. Er wordt gekeken naar de uitdagingen die het kind zelf opzoekt en hoe vaardig hij/zij ermee is. Kinderen vinden spelen met een zakmes of timmeren spannend en uitdagend.
- Er worden vooraf afspraken gemaakt over hoe om te gaan met het voorwerp. Indien nodig wordt eerst voor gedaan. Er wordt rekening gehouden met de moeilijkheidsgraad van het voorwerp (het ene mes is het andere niet)
timmergereedschap
- Er wordt geoefend met, en toegezien op het veilig omgaan met het gereedschap (schroevendraaier, hamer, zaag, nijptang, schuurpapier e.d.)
- Er wordt op toe gezien dat bij het werken en opruimen geen spijkers of schroeven uit het hout steken.

(zak)messen

- Bij zakmessen wordt erop toegezien dat deze veilig openen en sluiten.
- Er wordt op toegezien dat de kinderen met een mes altijd van zich af snijden en niet in de richting van andere kinderen.
- Er mag nooit gelopen of gerend worden met een (geopend zak)mes.
- Er zijn stringente afspraken over situaties buiten het atelier: waar en wanneer het mes ergens mee naartoe genomen wordt.
- We gebruiken uitsluitend zakmessen met een blokkeersysteem. Dit zorgt ervoor dat het lemmet wordt vergrendeld na het uitklappen en voorkomt het plotseling dichtklappen.
- We gebruiken alleen zakmessen die kunnen snijden. Geen zakmessen met meerdere functies (opener, vijl, schaar e.d.)

Natuurlijk speelmateriaal

- takken slijpen met een zakmes, vervaardigen van pijl en boog ,het bouwen met pallets, werken met rest-hout
(natuurlijke) gebruiksmaterialen:
- Boomschors; Takken / stammetjes
- Touw
- Pallets
- rest-hout

Hoe begeleiden:

- We laten de kinderen vrij experimenteren of geven juist een opdracht.
- De basisregel is dat er goed wordt omgegaan met de natuur en de materialen. Wat gemaakt is gaat mee naar huis, of wordt aan de natuur teruggegeven.

Trek- en duwspelen (stoeien)

Trek- en duwspelen zijn vormend voor:

- De fysieke fitheid
- Motorische vaardigheden
- Sociale vaardigheden
- Vormen van trek- en duwspelen::
- Worstelen
- Stoeien; Door te stoeien leren kinderen hun lichaam, hun grenzen, hun krachten en die van hun stoeimaatje kennen. Geef kinderen dan ook de ruimte om dit lekker te doen. Ook de allerkleinsten! Het liefst van wel met een volwassene of groter kind die al wel goed kunnen inschatten hoe een ander zich voelt.
- Spelen met zwaarden of stokken
- Touwtrekken

Hoe begeleiden:

Kinderen verkennen spelenderwijs trekkend en duwend hun eigen en elkaars grenzen. Er is een groot verschil tussen stoeien en vechten. Bij stoeien wordt meestal gelachen, zijn gezichtsuitdrukkingen ontspannen en beginnen kinderen om de beurt met stoeien. Bij vechten is het gezicht en met name de kaak gespannen en domineert meestal één kind het spel.

Blijf erbij zodat je er tussen kan komen als het toch te wild wordt.

We houden een goede voorbereiding en begeleiding bij trek- en duwspelen aan. De begeleiders zijn zich ervan bewust dat bij trek- en duwspelen een en ander afhangt van de leeftijd van de kinderen. Jonge kinderen hebben meer toezicht en begeleiding (uitleg) nodig dan oudere kinderen.

Er wordt nauwkeurig opgelet op de ondergrond. Een zachter ondergrond is veiliger dan een stenen oppervlak.

Afspraak is dat als een kind pijn heeft of niet meer wil meedoen er gelijk gestopt wordt.